



COMUNE DI TIVOLI

Città Metropolitana di Roma Capitale

FORNITURA, POSA IN OPERA E GESTIONE GRATUITA DI IMPIANTO TOTEM PUBBLICITARIO E TURISTICO INTERATTIVO MULTIMEDIALE TOUCH SCREEN

AVVISO PUBBLICO

ATTIVAZIONE CONFRONTO CONCORRENZIALE

Il Comune di Tivoli rende noto di aver ricevuto formale proposta, da parte di Società specializzata nel settore, riguardante la fornitura, l'installazione e la gestione gratuita sul territorio comunale di un totem pubblicitario e turistico interattivo multimediale touch screen, da ubicare in luogo di grande afflusso di pubblico nel territorio comunale per la durata di anni 6 (sei) o 9 (nove), eventualmente rinnovabili.

Al fine di garantire il massimo accesso all'informazione turistica e istituzionale, detto impianto sarà installato nell'area prospiciente la Stazione FS di Tivoli Centro.

Onde garantire - ai sensi delle normative vigenti in materia - i principi di concorrenzialità, trasparenza, pubblicità e parità di trattamento fra operatori economici, e nelle more dell'adozione del nuovo "*Piano Generale degli Impianti Pubblicitari e delle Pubbliche Affissioni nel Comune di Tivoli*", si riportano sinteticamente i contenuti dell'anzidetta proposta nell'intento di esortare il confronto concorrenziale fra le Imprese del Settore.

A tal fine, e in considerazione di quanto al seguito specificato,

SI INVITANO

le imprese interessate che:

- *siano in possesso dei requisiti generali di idoneità morale e capacità tecnico professionali previsti dagli artt. 80, 83 e 84 del D.Lgs. 50/2016;*
- *siano regolarmente iscritte al Registro Ditte della Camera di Commercio, Industrie, Artigianato ed Agricoltura competente per l'area territoriale in cui opera l'impresa;*

a formulare eventuali proposte "migliorative" di quella pervenuta, significando che la società aggiudicataria si farà carico di tutti gli oneri necessari al funzionamento dell' Impianto, esclusa la fornitura di energia elettrica di cui si farà carico l' Ente.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente dovrà produrre quanto indicato dall'art. 89 del già richiamato D.Lgs. 50/2016, nonché attenersi al rispetto di quanto puntualmente indicato nel medesimo articolo.

OGGETTO DELL'OFFERTA DEL PROPONENTE:

"Fornitura ed installazione di n. 1 Totem pubblicitario e turistico interattivo multimediale touch screen da esterno".

DURATA DELLA FORNITURA: da anni 6 (sei) a 9 (nove) dalla formalizzazione del contratto di comodato ad uso gratuito.

ONERI A CARICO DEL PROPONENTE:

- *fornitura con installazione “a regola d’arte” e a titolo gratuito dell’impianto elettronico, compresi lavori di muratura, scavi e corretto funzionamento (alimentazione elettrica - collegamenti internet);*
- *manutenzione ordinaria e straordinaria dell’impianto, con sostituzione per rottura e mantenimento dello stesso in stato di decoro e di funzionalità mediante interventi periodici di pulizia ed eventuale riverniciatura;*
- *interventi tempestivi, previa segnalazione, di qualsivoglia intervento straordinario di ripristino o sostituzione conseguente a rotture, eventi atmosferici, incidenti, atti vandalici;*
- *costituzione di idonea polizza RC terzi, con un massimale unico di € 5.000.000,00, onde sollevare l’Amministrazione Comunale da ogni responsabilità circa gli eventuali danneggiamenti che potrebbero subire terzi per effetto di accidentalità derivanti dai materiali installati;*
- *cessione di aree sul totem con contenuti storici, turistici, istituzionali e News Comunali di facile e immediata consultazione, con possibilità di aggiornamento dei palinsesti operate direttamente dagli operatori comunali o tramite intervento gratuito di tecnici specializzati;*
- *impegno a non trasmettere immagini o filmati contrari al decoro e alla pubblica decenza, nonché discriminatori di ogni genere;*
- *impegno ad ottenere tutte le autorizzazioni, nulla osta, assensi comunque denominati, per l’installazione del totem, con gli oneri derivanti;*
- *corrispondere l’imposta comunale sulla pubblicità secondo le tariffe vigenti al Comune o al concessionario del servizio.*

ONERI A CARICO DELL’ENTE:

- *fornitura dell’utenza elettrica per il funzionamento dell’impianto;*
- *viste le caratteristiche di pubblica utilità dell’impianto lo stesso è espressamente esente dall’applicazione dei canoni riferiti all’uso della strada o all’occupazione di suolo per il periodo previsto nella convenzione, decorrente dalla data di installazione (data della firma del verbale di collaudo) con rinnovo che potrà essere rinegoziato al termine della concessione;*
- *sarà facoltà del Comune rinnovare il rapporto con apposito atto deliberativo e/o prorogarlo per un ulteriore periodo;*
- *alla scadenza dell’accordo le strutture dovranno essere rimosse a cura e spese della ditta installatrice; in caso contrario diventeranno di proprietà comunale.*

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE MIGLIORATIVE

Gli operatori economici interessati potranno presentare al Comune, e in carta libera, proposte esaustive, alternative/migliorative a quella sopra sinteticamente riportata.

A corredo della stessa si ammette l’inoltro di depliant, brochures e/o immagini. Allorché ritenuto utile potrà essere disposta la trasmissione di materiali esplicativi su supporto elettronico.

La proposta migliorativa, a firma del legale rappresentante dell’operatore economico interessato, corredata da una fotocopia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore e da copia del presente avviso timbrata e firmata su tutte le pagine **dovrà comunque pervenire, “pena l’esclusione”, entro il tassativo termine delle ore 12:00 del giorno 17/11/2017.**

L’offerta dovrà riportare sulla busta, oppure nell’oggetto della posta certificata, la seguente dicitura: **“Proposta per l’attivazione di confronto concorrenziale per l’installazione a titolo gratuito di n. 1 totem pubblicitario e turistico interattivo multimediale touch screen da esterno”.**

È ammessa:

- *la consegna “brevi manu” indirizzata a “Comune di Tivoli - Settore V - Piazza del Governo n. 1 - 00019 Tivoli (Roma)”, presso l’Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP);*
- *l’invio a mezzo di raccomandata del servizio postale all’indirizzo di cui sopra;*
- *la consegna mediante agenzia di recapito autorizzata all’indirizzo di cui sopra;*
- *l’inoltro tramite pec (casella di posta elettronica certificata istituzionale: info@pec.comune.tivoli.rm.it).*

Ai fini della consegna “*brevi manu*” l’Ufficio URP (Tivoli Centro) in Piazza del Governo n. 2 è aperto al pubblico tutte le mattine dal lunedì al sabato, dalle ore 9:00 alle ore 12:00, e il pomeriggio nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 15:00 alle ore 17:00.

Le proposte, pervenute nei termini, saranno oggetto di istruttoria nel caso risultino di interesse dell’Amministrazione “migliorative” di quella giacente, con conseguente determinazione dell’offerta ritenuta più vantaggiosa per l’Amministrazione Comunale da formalizzarsi con specifico contratto.

L’Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare, a proprio insindacabile giudizio, la procedura relativa al presente avviso di confronto concorrenziale e di non dare seguito alla convenzione per il servizio. In tal caso nessuno dei concorrenti potrà richiedere alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo.

INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONE

Tutte le informazioni e/o chiarimenti possono essere richieste all’Ufficio _____ del Comune (tel. 0774 _____): Assistente Amministrativo _____, e-mail: _____@comune.tivoli.rm.it .

Il presente Avviso sarà pubblicato all’Albo Pretorio del Comune di Tivoli (Roma) - Sezione Bandi e Gare - del sito internet dell’Ente. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell’art. 10 delle Legge 675/1996 e s.m. e i., esclusivamente nell’ambito della presente procedura.

In ordine al Procedimento Amministrativo di cui al presente Avviso, si rende noto che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, sarà effettuato dal Comune di Tivoli (Roma) - Settore V, Servizi alla Città - esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, e nel pieno e puntuale rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e s.m. e i.).

Tivoli lì, _____ Ottobre 2017

LA DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE V
(Dott.ssa Lucia Leto)