

SCHEMA DI DOMANDA

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'ATTRIBUZIONE  
DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
(da compilarsi su carta libera)

Al Segretario Generale  
Dott.ssa Lucia Leto  
[info@pec.comune.tivoli.rm.it](mailto:info@pec.comune.tivoli.rm.it)

In conformità a quanto previsto dall'avviso di selezione relativo alla procedura selettiva per l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa nell'Amministrazione del Comune di Tivoli

la/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_  
dichiara, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, quanto segue:

1. di essere nat. a.....  
il .....
2. di essere dipendente del Comune di Tivoli con contratto di lavoro a tempo indeterminato, assegnato presso il Settore di Staff Polizia Locale a far data dal .....
3. di eleggere domicilio agli effetti della procedura selettiva, in....., Via.....  
..... n....., cap. ....  
telefono:.....riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione alla Struttura dell'incarico da attribuire.

Chiede di essere ammessa... a partecipare alla procedura selettiva per l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa afferente al Settore di Staff Polizia Locale **Sezione Servizi Speciali, Amministrativi e di Polizia Giudiziaria;**

Allega alla presente:

1. Fotocopia documento d'identità in corso di validità;
2. *Curriculum vitae et studiorum* in formato europeo datato e sottoscritto.

Luogo e Data

Firma