

COMUNE DI TIVOLI
Provincia di Roma

FIERA DI S. GIUSEPPE 2014
A V V I S O

Il Segretario Comunale vista la deliberazione del Commissario Straordinario n. 3 del 31/01/2014
rende noto:

la Fiera di S. GIUSEPPE di merci varie si svolgerà il 19 marzo 2014, secondo le seguenti tipologie di occupazione e localizzazioni:

VIA/PIAZZA	N. POSTEGGI	MQ.	
PIAZZA PLEBISCITO – Solo prodotti agroalimentari	14	20	Senza automezzo
VIA PARMEGIANI – Merci varie	14	8	Senza automezzo
VIA MUNANZIO PLANCO – Merci varie	4	24	Senza automezzo
VIA LIONE – Merci varie	12	24	Senza automezzo
PIAZZA DEL COMUNE – Merci varie	3	32	Con piccolo automezzo o autobanco
VIA PALATINA –PIAZZA PALATINA Opere dell'ingegno di carattere creativo(art. 4 co.2 lett. h D.Lgs. 114/1998), artigianato(artigiani iscritti all'apposito Albo per la vendita di beni di propria produzione), dolciumi	24	6	Senza automezzo
PIAZZA DELLE ERBE – Merci varie	7	6	Senza automezzo
VIA PONTE GREGORIANO (fino angolo Via dei Sosii) – Merci varie	5	12	Senza automezzo
PIAZZA RIVAROLA –Merci varie	10 6 1	12 6 15	Senza automezzo
PIAZZA GARIBALDI (area sosta taxi)	4	30	Con automezzo
BELVEDERE A. GRAMSCI	14 1	40 30	Con automezzo
AREA PARCHEGGIO MARAMOTTI	8	40	Con automezzo

Si precisa che l'area di Lunganiene Impastato per l'anno 2014 è destinata esclusivamente allo svolgimento del mercato settimanale con orario di chiusura alle ore 13,30.

1. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata in bollo da € 16,00 **dal 03 Febbraio al 15 Febbraio 2014**. Le domande presentate **prima e dopo** le date sopra indicate saranno escluse. La domanda può essere presentata a mezzo raccomandata postale, presso l'ufficio U.R.P. del Comune o tramite posta certificata al seguente indirizzo: info@pec.comune.tivoli.rm.it.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- copia dell'autorizzazione amministrativa per il commercio su aree pubbliche;
- copia del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. dalla quale si evince la data di inizio attività dell'impresa;
- copia Autorizzazione Sanitaria o DIA / SCIA Sanitaria, in caso di vendita di prodotti alimentari;
- attestazione/SCIA opere del proprio ingegno di all'art.4, co.2, lett. h) del D.Lgs 114/1998;
- gli operatori che hanno già partecipato alla precedente edizione potranno avvalersi della facoltà di dichiarare il possesso dei requisiti sopra richiesti;

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità e permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari.

2. Assegnazione dei posteggi.

L'assegnazione dei posteggi avverrà secondo il criterio del più alto numero di presenze effettive nella Fiera. A parità di presenze, si procederà sulla base della maggiore anzianità di inizio attività dell'impresa; in caso di ulteriore parità si terrà conto dell'ordine cronologico di spedizione o presentazione della domanda. Possono essere assegnati massimo 2 (due) posteggi contigui per ogni domanda di partecipazione.

3. Canone e modalità di pagamento.

Il canone per l'occupazione degli spazi espositivi è fissato in € 6,00 (sei/00) al mq.

Il pagamento può essere effettuato:

- su C/C postale n.18265009 intestato a Comune di Tivoli-Cosap-Fiera San Giuseppe 2014;
- presso la tesoreria comunale Banca Popolare di Ancona – Filiale di Tivoli – P.zza Santa Croce;
- mediante bonifico bancario IBAN IT23B 05308 39450 000000012067.

La ricevuta del pagamento dovrà essere presentata ai fini del rilascio dell'autorizzazione.

L'operatore dovrà corrispondere l'importo corrispondente alla superficie del posteggio prescelto, ancorché non completamente occupata.

4. Calendario degli adempimenti.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito del Comune ed esposta nell'atrio del Palazzo Comunale il giorno **3 Marzo**. Contestualmente saranno rese note le date e gli orari per la scelta dei posteggi.

Le autorizzazioni saranno rilasciate il medesimo giorno della scelta del posteggio, previo pagamento della tariffa per l'occupazione di suolo pubblico. Gli operatori sono pertanto invitati a presentarsi nei giorni prefissati con la sufficiente disponibilità finanziaria.

La spunta del 19/03/2014 è consentita:

- a) agli operatori che pur avendo presentato la domanda, come previsto nell'avviso e inseriti nella graduatoria, non hanno avuto l'assegnazione del posteggio;
- b) in caso di ulteriore disponibilità, ad altri operatori in possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente avviso e previa presentazione di apposita domanda.

5. Altre disposizioni

- La vendita di carni suine confezionate a "porchetta", nonché insaccate o comunque preparate è consentita con banco refrigerato, con temperatura controllata per un numero massimo di 13 operatori, regolarmente muniti della prevista autorizzazione o DIA/SCIA Sanitaria.
- La vendita di formaggi freschi è consentita con banco refrigerato;
- Per la vendita di animali vivi gli operatori devono munirsi dell'apposito Modello 4 debitamente compilato, nonché del foglio rosa;
- Per la vendita di croccanti, dolciumi e frutta secca gli operatori devono essere regolarmente muniti della prevista autorizzazione o DIA/SCIA Sanitaria.
- L'accesso nelle aree destinate allo svolgimento della Fiera, da parte degli operatori autorizzati, è consentito dalle ore 5.30 alle 7.30, rispettando l'orario di vendita fino alle ore 19.00.
- Gli operatori dovranno lasciare perfettamente sgombra e pulita l'area avuta in concessione, evitando la dispersione di materiale di qualsiasi tipo;
- L'Avviso e il modello di domanda sono disponibili consultando il sito **www.comune.tivoli.rm.it**.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Pietro La Torre