



COMUNE DI TIVOLI

Città Metropolitana di Roma Capitale

Settore V Servizi alla Città

AVVISO PUBBLICO

“BANDO A”

PER L’AFFIDAMENTO DELL’ORGANIZZAZIONE DEL

“CARNEVALE DI TIVOLI ANNUALITÀ 2017 - 2018”

(Bando A di cui alla Delibera della Giunta Comunale n 83 del 20/04/2016)

Premesso che

- Il Comune di Tivoli si fa promotore dei festeggiamenti per il Carnevale di Tivoli, in linea con le finalità di cui all'art. 2, comma 2 lettera J) dello Statuto Comunale. Il Carnevale negli ultimi anni ha assunto le caratteristiche di un evento capace di stimolare un significativo richiamo turistico, sia in ambito provinciale che regionale, con favorevoli ricadute sull'indotto delle attività ricettivo-commerciali del territorio.
- Per tale manifestazione l'Amministrazione Comunale è da tempo orientata verso una programmazione che renda partecipi Associazioni ed altri soggetti operanti sul territorio, convinta che il Carnevale sia veicolo di benefici diffusi per la città se è la stessa a rendersi protagonista attiva dell'evento.
- È preciso intendimento dell'Amministrazione promuovere la creazione di laboratori artigianali per la costruzione di maschere e carri . Al fine di poter ottimizzare tale obiettivo si ritiene dover prevedere un affidamento biennale dell'organizzazione del Carnevale, prefiggendosi di affiancare alla consueta sfilata di carri allegorici e dei gruppi mascherati, alcune iniziative complementari di valorizzazione delle espressioni artistiche e artigianali locali che saranno individuate con apposito e separato bando che viene reso disponibile e pubblicato contestualmente al presente. Nel perseguimento di tali obiettivi, contenuti peraltro nel Marchio Comunitario Figurativo già adottato dall'Ente, “Tivoli e la Valle dell'Aniene”, il Carnevale di Tivoli vuole favorire scambi con gruppi artistici della Valle dell'Aniene attraverso iniziative di natura turistica, culturale e sportiva. Favorirà, inoltre, una larga partecipazione dei comitati di quartiere, istituzionalizzati con la delibera di C.C. n. 5 del 24.06.2014, e degli studenti delle scuole di ogni ordine e grado presenti sul territorio. Il coinvolgimento delle scuole sarà orientato alla progettazione e realizzazione dei carri allegorici e alla partecipazione attiva nei gruppi mascherati, che andranno a fondersi armoniosamente in un connubio di soddisfazione e divertimento.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n.83 del 20/04/2016, l'Amministrazione, per il raggiungimento degli obiettivi sopra riportati, ha ritenuto opportuno muoversi sulle seguenti due direttrici:
 - A) attraverso l'emanazione del presente bando (denominato bando A), ha previsto un affidamento biennale per le annualità 2017 e 2018 dell'organizzazione generale del Carnevale con il quale si intende individuare un soggetto unico a cui affidare la realizzazione, l'organizzazione, la direzione artistica e la gestione di tutta la manifestazione, precisando che per l'annualità 2018 l'incarico andrà confermato con apposito atto di giunta che approverà o meno il progetto artistico del Carnevale che il soggetto, già incaricato per l'annualità 2017, dovrà presentare entro e non oltre il 31/03/2017 e che dovrà contenere comunque elementi migliorativi ed innovativi rispetto all'edizione precedente, pena la decadenza dall'incarico di cui al bando A.
 - B) nel contempo e nell'intento di affiancare alla consueta sfilata di carri allegorici e dei gruppi mascherati, alcune iniziative complementari di valorizzazione delle espressioni artistiche e artigianali locali nell'ambito del territorio comunale, ha previsto altresì l'emanazione di apposito bando (denominato bando B) da esperirsi successivamente al bando A, finalizzato alla selezione di iniziative

presentate dalle associazioni da includere nel programma generale del Carnevale di Tivoli per l'annualità 2017.

L'affidamento dell'organizzazione del Carnevale di Tivoli per le edizioni 2017 e 2018, di cui al presente bando, avverrà attraverso la procedura e le indicazioni di seguito riportate.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Art. 1. GIORNATE, ORARI E PERCORSI DELLE SFILATE DEL CARNEVALE.

Come da consuetudine, le giornate destinate alla sfilata dei carri e dei gruppi del Carnevale di Tivoli si terranno di domenica, nel periodo compreso tra il 17 gennaio, data convenzionale per l'inizio del periodo carnevalesco, e la prima Domenica di Quaresima, quantificando in non oltre 6 (sei) sfilate, con orario di inizio fissato per le ore 15.00 e fino alla conclusione, coinvolgendo altresì le frazioni di Tivoli Terme, Villa Adriana e Campolimpido con 1 (una) sfilata in ciascuna frazione, e in ultimo, la sfilata per il solo giorno di "Martedì Grasso" con gran ballo finale in Piazza Plebiscito.

L'Amministrazione intende realizzare le sfilate a Tivoli Centro, Tivoli Terme, Villa Adriana e Campolimpido con i seguenti percorsi, salvo eventuali variazioni per ragioni di viabilità:

- **Percorso di Tivoli Centro** nei giorni 19, 26 e 28 febbraio 2017 con sfilate dei carri allegorici, dei gruppi mascherati e pupazzoni di cartapesta.

Relativamente al giorno 19 febbraio con il seguente percorso: *Piazzale G. Saragat* (luogo di ritrovo e partenza) verso *Via Empolitana – Viale Trieste – Piazzale Matteotti – Via A. Moro – Piazza Garibaldi (lato fronte fontane) – Via A. Gramsci – Arco dei Padri Costituenti – Via V. Pacifici – Piazza Santa Croce – Via P. Nenni – Via A. Moro – Piazzale Matteotti* (luogo di scioglimento dei cortei) e ritorno presso le sedi di provenienza dei carri allegorici e dei gruppi.

Relativamente ai giorni 26 e 28 febbraio con il seguente percorso: *Piazza Massimo e Piazza Rivarola* (luoghi di ritrovo e partenza) verso *Via Ponte Gregoriano – Piazza e Via Palatina – Via Trevio - Via Sante Viola - Via Ignazio Missoni - Piazza del Comune - Via Leone – Via Munazio Planco – Via Parmegiani – Piazza Plebiscito - Via e Piazza Palatina – Via Ponte Gregoriano – Piazza Rivarola e Piazza Massimo* (luoghi di scioglimento dei cortei) e ritorno presso le sedi di provenienza dei carri allegorici e dei gruppi.

La sfilata del 28 febbraio si concluderà con un gran ballo in maschera con Dj in Piazza Plebiscito.

- **Percorso di Tivoli Terme** domenica 12 febbraio 2017: *Via Don Giovanni Minzoni, Via Cesare Augusto, Largo Ugo la Malfa, Via Dante, Via Tommaso Neri, Via Martiri Tiburtini, Via Dei Fauni, Via Brunelleschi.*
- **Percorso di Villa Adriana** sabato 18 febbraio 2017: *Piazza Lago di Garda - Via Rosolina - Via di Villa Adriana - Via Galli (stesso circuito da ripetersi).*
- **Percorso di Campolimpido** sabato 25 febbraio: *Piazzale della Chiesa – Via Luigi Marcotulli – Via di Campolimpido (direzione Guidonia) – Via di Campolimpido n. 97 gira – Via di Campolimpido (direzione Tivoli) – Via Radiciotti – Via San Carlo Borromeo – Piazzale della Chiesa.*

Art. 3. MERCATINO DEL CARNEVALE.

E' data facoltà di allestire, in rispetto alla Legge Regionale 33/1999, un mercatino finalizzato alla commercializzazione di tipologie merceologiche affini allo spirito carnevalesco, dando ampio spazio alla valorizzazione delle eccellenze e tipicità tiburtine, nonché all'artigianato locale e regionale.

I luoghi indicati per l'allestimento di detto mercatino sono: Piazza Rivarola,, Piazza del Governo, Piazza Filippo Sabucci, Piazza del Gesù e Via Santa Sinferusa.

È da escludersi la realizzazione di tale mercatino in Piazza Garibaldi.

Art. 4. SOGGETTI DESTINATARI DELL'AFFIDAMENTO.

Ai fini di promuovere l'Associazionismo territoriale e il coinvolgimento dei giovani, l'Ente individua, quali soggetti destinatari del presente bando per l'organizzazione del Carnevale di Tivoli con affidamento biennale:

- **le Associazioni o ATI di associazioni o soggetti privati** operanti sul territorio, di comprovata esperienza nella gestione di festeggiamenti analoghi e/o di eventi socio-culturali, regolarmente registrate e/o iscritte agli Albi Regionali e Comunali ai sensi di legge;

Art. 5. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO.

Le proposte presentate dovranno riferirsi al “**Carnevale di Tivoli 2017**” e dovranno prevedere tutte le seguenti attività:

- *Realizzazione dei carri allegorici (secondo le dimensioni indicate nell’art. 7);*
- *Coinvolgimento di studenti nella realizzazione dei Carri allegorici, dei Pupazzoni di cartapesta, di Maschere e Costumi attraverso specifici corsi;*
- *Formazione dei gruppi mascherati;*
- *Realizzazione di mini eventi diffusi in tutto il centro storico con attività di animazione (artisti di strada, majorette, band, gruppi locali...);*
- *Realizzazione di eventi spettacolari attinenti al Carnevale;*
- *Allestimenti di mostre a tema;*
- *Realizzazione di balli in maschera, serate danzanti e spettacoli in maschera per bambini;*
- *Realizzazione spettacoli teatrali a tema;*
- *Organizzazione di ogni altra iniziativa culturale e/o sportiva attinenti ai temi carnevaleschi;*
- *Modalità di pubblicizzazione della manifestazione.*
- *Festa conclusiva con Gran ballo in Maschera a Piazza Plebiscito e Dj.*

Il Carnevale di Tivoli 2017 dovrà prevedere il seguente tema dominante: “*Tradizioni, Territorio e Ambiente come Casa Comune*”. In particolare, ed in coerenza con il tema dominante, il soggetto unico organizzatore dovrà privilegiare tutte quelle iniziative tese a promuovere le tradizioni, il territorio e l’ambiente, prendendo in considerazione i seguenti aspetti: pertinenza con le tradizioni e lo spirito carnevalesco; coerenza con il tema proposto; qualità e pregnanza dal punto di vista creativo; sostenibilità ambientale delle proposte attraverso l’uso di materiali di riciclo nell’allestimento dei carri allegorici, dei costumi, delle maschere, ecc. e la capacità di coinvolgimento.

Art. 6. DURATA DELL’INCARICO.

L’incarico potrà avere durata biennale per le edizioni 2017 e 2018, pertanto è fatto obbligo all’aggiudicatario del Bando di presentare il progetto complessivo dell’edizione 2018 entro e non oltre il 31 marzo 2017, pena la decadenza dell’incarico; detto progetto dovrà contenere comunque elementi migliorativi ed innovativi rispetto all’edizione 2017 e sarà oggetto di formale approvazione o meno del Comune di Tivoli.

Art. 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI.

Le proposte, compilate su carta intestata del soggetto proponente, sottoscritte dal legale rappresentante, dovranno necessariamente contenere, pena l’esclusione:

- Breve lettera di presentazione;
- Progetto artistico dettagliato con l’indicazione dei luoghi e degli orari previsti per ogni singolo evento;
- Bozzetti grafici dei carri precisando che le dimensioni, in ragione dei percorsi prescelti, non dovranno essere superiori a mt. 8 di lunghezza;
- Bozzetti grafici dei gruppi allegorici e consistenza numerica degli stessi;
- Elaborati tecnici del progetto di allestimento del mercatino del Carnevale;
- Prospetto indicante il numero e le caratteristiche delle unità impiegate;
- Curriculum dettagliato dell’attività svolta dal soggetto proponente;
- Lettera di adesione degli istituti scolastici, delle associazioni e di tutti gli altri soggetti coinvolti negli eventi;
- Indicazione di uno o più referenti dell’organizzazione con recapiti telefonici, indirizzi e-mail e tutto ciò che è ritenuto utile all’Ufficio comunale competente per ogni esigenza relativa al coordinamento delle attività previste;
- Piano finanziario strutturato alla stregua di un Bilancio, molto semplice e standardizzato, con le voci di entrata indicando eventuali proventi assegnati o richiesti a Enti e/o altri soggetti (sponsor, entrate da lotteria, ecc...), la quota a carico dell’organizzatore e tutte le altre entrate previste, e con le voci di uscita relative alle spese stimate per la realizzazione del progetto proposto in toto;
- Documento redatto e sottoscritto dal rappresentante legale del soggetto partecipante in cui si attesti che nel caso di aggiudicazione:
 - è consapevole che dovrà espletare, a fini organizzativi, anche il compito di soggetto coordinatore delle iniziative cd. complementari, promosse da altre associazioni e individuate con apposito bando (denominato bando B), attraverso la loro inclusione nel programma definitivo, come espressamente specificato nel successivo articolo 9. tra gli obblighi del soggetto aggiudicatario;

- è consapevole che dovrà prevedere nel progetto dell'edizione 2018 rispetto all'edizione precedente elementi migliorativi ed innovativi tali che lo stesso sarà oggetto di formale approvazione o meno del Comune di Tivoli;
- è consapevole che l'Amministrazione ha piena ed insindacabile facoltà di richiedere eventuali modifiche e/o integrazioni ritenute necessarie sul programma definitivo presentato successivamente all'aggiudicazione.

Art. 8. IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO A CARICO DELL’ENTE.

Il Comune di Tivoli concorrerà in compartecipazione alle spese di organizzazione e realizzazione del progetto in toto proposto per l'edizione 2017 nella misura di € 20.000,00 (euro ventimila).

Terminata la manifestazione, l'importo oggetto dell'affidamento sarà erogato solo a fronte della presentazione di idonea rendicontazione.

Le risorse finanziarie a carico del Comune di Tivoli per l'edizione 2018 si riconfermeranno in € 20.000,00.

Art. 9. OBBLIGHI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO.

È fatto obbligo agli organizzatori di:

- presentare il progetto complessivo dell'edizione 2018 entro e non oltre il 31 marzo 2017 pena la decadenza dell'incarico;
- di prevedere nel predetto progetto dell'edizione 2018 rispetto all'edizione precedente elementi migliorativi ed innovativi tale che lo stesso sarà oggetto di formale approvazione o meno del Comune di Tivoli;
- dotarsi di tutte le certificazioni di agibilità dei carri allegorici, nonché delle relative autorizzazioni necessarie alla circolazione degli stessi;
- espletare, a fini organizzativi, anche il compito di soggetto di coordinamento delle iniziative cd. complementari, promosse da altre associazioni e individuate con apposito bando (denominato bando B) attraverso la loro inclusione nel programma definitivo. Sarà compito del Comune di Tivoli comunicare al soggetto aggiudicatario, subito dopo l'aggiudicazione e prima della stesura del programma definitivo oggetto di approvazione dell'Amministrazione, gli estremi delle proposte accolte;
- rimuovere entro gg. 7 dal termine del Carnevale tutti gli striscioni e i materiali pubblicitari.

Si fa presente che l'intero progetto grafico dell'evento da esibirsi successivamente all'incarico, dovrà essere approvato dall'Amministrazione Comunale.

Gli organizzatori, avranno altresì l'obbligo di stipulare una regolare polizza di responsabilità civile con primaria compagnia di assicurazioni per danni a persone e cose, che ne potrebbero conseguire nel corso dell'evento.

Per quanto attiene all'occupazione del suolo pubblico, ci si atterrà a quanto previsto dall'art. 24, comma 1, lettera b) del vigente Regolamento COSAP approvato con delibera di C.C. n. 22 del 17.03.2005.

Le proposte pervenute verranno vagliate ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale.

Art. 10. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE.

Le proposte pervenute saranno oggetto di valutazione di un'apposita Commissione tecnico - artistica che terrà conto dell'originalità delle stesse, della fattibilità e degli aspetti pubblicitari e promozionali attraverso capillari campagne di affissioni e organi di stampa, emittenti televisive e altri media, tenuto conto del tema dominante del Carnevale di Tivoli 2017, ossia "Tradizioni, Territorio e Ambiente come Casa Comune".

I criteri di valutazione sono espressamente indicati nella tabella che segue:

| PROGETTO | PUNTEGGIO E SPECIFICA | PUNTEGGIO MAX. |
|---------------------------------------|--|-----------------------|
| PROGETTO E DIREZIONE ARTISTICA | Tutte le iniziative dovranno essere inserite in un progetto artistico. (fino a 8 punti) Il direttore artistico dovrà possedere esperienze analoghe (1 punto per ogni esperienza documentata) | da 0 a 12 |

| | | |
|--|---|------------------|
| COINVOLGIMENTO ASSOCIAZIONI E COMITATI DI QUARTIERE | Coinvolgimento di associazioni sportive e di danza: (1 punto per ogni associazione) coinvolgimento di associazioni comitati di quartiere: (1 punti per ogni associazione) | da 0 a 10 |
| COINVOLGIMENTO SCUOLE | (1 punto per ogni Istituto Scolastico coinvolto) | da 0 a 10 |
| CARRI ALLEGORICI | (2 punti per carro allestito) + (2 punti per ogni carro interamente allestito da maestranze locali e/o studenti) | da 0 a 10 |
| GRUPPI MASCHERATI | Preferibilmente a tema (2 punti per gruppo) + (2 punti per ogni gruppo interamente realizzato per l'aspetto maschere e costumi da maestranze locali e/o studenti) | da 0 a 10 |
| AMBIENTE E RICICLO | Sostenibilità ambientale del progetto attraverso l'uso di materiali riciclati, nell'allestimento dei carri allegorici, costumi, maschere, ecc... | da 0 a 10 |
| CURRICULUM ED ESPERIENZE | Specificare incarichi e riconoscimenti ottenuti per altri eventi analoghi (2 punti per evento documentato) | da 0 a 8 |
| LABORATORI | Attivazione di laboratori con bambini finalizzati alla creazione delle loro maschere in cartapesta (2 punti per ogni laboratorio avviato) | da 0 a 8 |
| ATTIVITA' COLLATERALI E INNOVATIVE | Proposte teatrali, mostre, feste, serate danzanti, artisti di strada durante il periodo dei festeggiamenti del Carnevale (1 punto per ogni iniziativa) | da 0 a 7 |
| PIANO FINANZIARIO | Analisi dei costi del progetto e analisi delle entrate: (1 punto ogni 2.500,00 euro di risorse finanziarie reperite fuori dal cofinanziamento comunale) | da 0 a 6 |
| ATTIVITA' DI PROMOZIONE | Pubblicità a mezzo stampa ed altri media (0,5 punto per affissioni di manifesti e locandine per ogni altro Comune da documentare debitamente) (1 punto per ogni testata giornalistica o altri media da documentare debitamente) | da 0 a 5 |
| MERCATINO DEL CARNEVALE | Tipologia dei prodotti (fino a 2 punti) Progetto (fino a 2 punti) | da 0 a 4 |

Il soggetto che presenti domanda ai fini del presente bando e che a seguito di valutazione non risulti aggiudicatario, può presentare una propria iniziativa ai fini del bando B.

A seguito della formale aggiudicazione dell'affidamento, il soggetto incaricato dovrà presentare il programma definitivo dettagliato, subordinato anche all'espletamento del bando B, nei tempi indicati nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione; sul predetto programma, il Comune di Tivoli, prima della sua approvazione, si riserva la facoltà di richiedere eventuali modifiche e/o integrazioni ritenute necessarie.

Dopo l'approvazione del programma definitivo da parte della Giunta Comunale, l'incarico in argomento sarà definitivamente formalizzato attraverso la sottoscrizione di apposita convenzione con il soggetto aggiudicatario.

Art. 11. TERMINI DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO.

Le proposte, relativamente all'anno 2017, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 di lunedì 4 luglio 2016, tramite servizio postale al seguente indirizzo:

**Comune di Tivoli, Settore V-Servizi alla Città
Piazza del Governo, 1 - 00019, Tivoli (RM)**

In alternativa, è prevista la consegna brevi mano presso l'U.R.P., nei seguenti orari:

U.R.P. Tivoli Centro

Dal Lunedì al Sabato: 09.00 – 12.00

Martedì e Giovedì: 09.00 – 12.00 / 15.00 – 17.00

U.R.P. Delegazione di Villa Adriana

Lunedì e Giovedì: 09.00 – 12.00

U.R.P. Delegazione di Tivoli Terme

Martedì e Venerdì: 09.00 – 12.00

Oltre all'intestazione sopra indicata, il plico debitamente sigillato e siglato sui lembi, dovrà riportare la dicitura seguente: **"Proposta per il Carnevale di Tivoli 2017 – bando A"**.

Per le proposte inviate tramite servizio postale, farà fede la data di arrivo all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Dalla Sede Municipale, addì...

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente V Settore ad Interim
(Dott.ssa Lucia Leto)