



IX COMUNITÀ MONTANA DEL LAZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

*Comuni di Tivoli, Casape, Castel San Pietro Romano, Ciciliano,
Marcellina, Poli, San Vito Romano*



*Direttore Responsabile: Dott. Mario Mascetti
Sede legale e amministrativa: Tivoli (RM), Via Tiburtina , n. 2
Sito Internet: www.comunitamontanativoli.org*

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA E LA SCUOLA PRIMARIA DEL COMUNE DI TIVOLI. ANNI SCOLASTICI 2017/2018 – 2018/2019- 2019/2020

CIG7131974321

I) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PUNTI DI CONTATTO

Stazione Appaltante: CUC IX COMUNITA’ MONTANA DEL LAZIO – Via Nazionale Tiburtina, 2 - 00019 Tivoli Roma (Italia) - telefono: 0774/ 314712-13; FAX: 0774/330915; indirizzo internet: www.comunitamontanativoli.org; posta elettronica certificata – PEC: www.comunitamontana@pec.it.

La presente procedura viene svolta dalla CUC-IX COMUNITA’ MONTANA DEL LAZIO per conto e nell’interesse **del Comune di Tivoli** ai sensi dell’art. 37 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

A seguito dell’aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita direttamente dal Comune.

La documentazione di gara, è consultabile e scaricabile dal sito internet della CUC www.comunitamontanativoli.org e del Comune di TIVOLI www.comune.tivoli.rm.it

II) OGGETTO DELL'APPALTO: procedura aperta per l’affidamento del servizio di refezione scolastica, gestione informatizzata del servizio e dei pasti pre-pagati, per la scuola dell’infanzia e la scuola primaria del Comune di Tivoli –

III) DESCRIZIONE DELL'APPALTO

III.1) **Tipo di appalto:** servizio di ristorazione scolastica del Comune di Tivoli ai sensi dell’art. 144 del D.Lgs 50/2016ss.mm.ii.

III.2) **Codici:**

- CIG: 7131974321
- CPV: 55524000-9
- CODICE NUTS: ITE43
- CODICE ISTAT: 058104

III.3) Descrizione dell'oggetto dell'appalto: La realizzazione giornaliera completa del servizio di ristorazione scolastica in tutte le sue fasi: approvvigionamento dei prodotti alimentari, conservazione degli stessi, preparazione, trasporto e somministrazione dei pasti alle mense scolastiche comunali, riassetto e sanificazione dei terminali di consumo del pasto, gestione informatizzata del servizio e dei pasti prepagati. Gli utenti sono gli alunni e insegnanti delle scuole dell'infanzia e primaria del Comune di Tivoli.

III.4) Luogo di prestazione del servizio: presso le sedi scolastiche indicate all'art. 3 del Disciplinare di gara.

IV) IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

IV.1) L'importo totale presunto dell'appalto per i tre anni è di € 3.535.000,00 IVA esclusa di cui:
- importo complessivo della base d'asta soggetto a ribasso € 3.528.000,00 di cui € 1.840.016,00 costo manodopera ;

- oneri della sicurezza relativi ai tre anni pari ad euro € 7.000,00 non soggetti a ribasso.

Numero pasti annui previsti per il triennio : 840.000 circa pari a 280.000 pasti annui.

L'importo indicato si intende, comunque, non impegnativo, in quanto l'importo definitivo sarà determinato dal totale dei pasti che di fatto si renderanno necessari.

IV.2) Il presente appalto avrà una durata di 3 (tre) anni scolastici 2017/2018 - 2018/2019 - 2019/2020.

È in ogni caso escluso il rinnovo tacito.

V) INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

V.1) CONDIZIONI RELATIVE AL SERVIZIO

V.1.1) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE:

-Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta di cui al punto IV.1.

-Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale.

L'importo delle garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 e delle altre riduzioni previste all'art. 93 c. 7 del D.Lgs 50/16.

V.1.2) MODALITÀ DI FINANZIAMENTO: fondi propri del bilancio comunale, rette utenti, eventuali contributi regionali

V.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 e della medesima norma, in possesso dei requisiti di cui al punto V.3

V.3) CONDIZIONE PARTECIPAZIONE:

Per partecipare alla gara sono richiesti:

V.3.1) REQUISITI DI ORDINE GENERALE: Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 19 aprile 2016 n. 50.

V.3.2) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente.

V.3.3) CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA: possesso di un fatturato minimo annuo per ciascun anno relativamente agli esercizi 2014/2015/2016, per un importo complessivo almeno pari al valore stimato dell'appalto (€ 1.176.000,00), di cui il 70% conseguito nel settore di attività (ristorazione collettiva) oggetto dell'appalto.

V.3.4) CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:

a. Aver svolto, nel triennio antecedente alla pubblicazione del presente bando, servizi analoghi per tipologia rispetto a quello oggetto dell'appalto e per un importo complessivamente almeno pari ad €1.176.000,00 (La stazione Appaltante considererà analoghi esclusivamente i contratti che abbiano ad oggetto "servizi di ristorazione scolastica" con la preparazione di un numero complessivamente pari o superiore a 280.000 pasti per anno scolastico).

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale nonché il requisito inerente l'organico medio annuo, nel caso di raggruppamenti temporanei devono essere posseduti nella misura minima del 40% dall'operatore economico mandatario e per il restante 60% nella misura minima del 20% da parte di ciascun operatore economico mandante);

b. Presenza di un organico medio annuo nel triennio 2014/2015/2016 costituito da almeno 50 unità di addetti a servizi analoghi a quelli di gara, intendendosi come comprese nell'organico tutte le professionalità specifiche richieste per lo svolgimento delle attività indicate nel capitolato di appalto.

Tutti i requisiti di ordine generale e speciale, fatta eccezione per le idonee referenze bancarie di cui al punto 8.2.2 del Disciplinare di gara, dovranno essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE allegato al presente bando in formato editabile.

VI) L'AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, le imprese partecipanti potranno ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare il possesso dei requisiti economici e finanziari di cui al punto V.3.3) e tecnico professionali di cui al punto V.3.4).

VII) PROCEDURE

VII.1) TIPO DI PROCEDURA: procedura aperta ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs 50/16.

VII.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del D.lgs 50/16 .

VII.3) Punteggi:

- OFFERTA TECNICA PUNTEGGIO MASSIMO 75
- OFFERTA ECONOMICA PUNTEGGIO MASSIMO 25

VIII) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

VIII.1) DOCUMENTI COMPLEMENTARI - condizioni per ottenerli: il Disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alla modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché il Capitolato speciale d'appalto e il DUVRI sono disponibili sul sito www.comunitamontanativoli.org, liberamente consultabili e scaricabili, nonché sul profilo del Comune di Tivoli www.comune.tivoli.rm.it.

VIII.2) SCADENZA FISSATA PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE: i plichi contenuti l'offerta e la documentazione, pena di esclusione, dovranno pervenire alla CUC - IX Comunità Montana del Lazio, Via Nazionale Tiburtina 2, 00019 Tivoli (RM), secondo le modalità di cui all'art. 13 del disciplinare di gara , entro le ore 12:00 del 16/08/2017.

VIII.3) LINGUA UTILIZZABILE NELLE OFFERTE: italiano.

VIII.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni dalla scadenza per la ricezione delle offerte.

VIII.5) APERTURA DELLE BUSTE: in seduta pubblica presso la sede della CUC IX COMUNITA MONTANA DEL LAZIO nell'ora e nel giorno che verranno comunicati formalmente mediante pubblicazione sul sito istituzionale della CUC www.comunitamontanativoli.org nonché sul profilo del Comune di Tivoli www.comune.tivoli.rm.it.

Delle sedute successive verrà data comunicazione agli operatori economici ammessi, all'indirizzo pec dichiarato.

VIII.6) PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE all'apertura delle offerte: Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente o altri soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai legali rappresentanti.

IX) ALTRE INFORMAZIONI

IX.1) AGGIUDICAZIONE: si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, fatta salva la verifica di congruità.

IX.2) FALLIMENTO DELL'ESECUTORE: In caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento, trova applicazione l'art. 110 del D. Lgs. 50/2016.

IX.3) SUBAPPALTO: Per la presente procedura è ammesso il ricorso al sub appalto alle condizioni di cui all'art. 23 del capitolato speciale di appalto

X. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Per le modalità di presentazione dell'offerta si fa riferimento all'art. 13 del Disciplinare di Gara.

Divisione in lotti: NO. L'Amministrazione aggiudicatrice non ritiene possibile procedere alla suddivisione dell'appalto in lotti funzionali in quanto non si ravvisa economicamente conveniente la suddivisione, attesa la possibilità di un efficiente impiego del personale, da parte di un unico operatore, nei servizi oggetto dell'appalto.

Soccorso istruttorio: le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso le procedure di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dall'art. 14 del disciplinare di gara.

Contributo ANAC: si ricorda che ai sensi della normativa vigente la presente procedura è soggetta al pagamento del contributo all'ANAC, che in questo caso ammonta ad €140,00. Il versamento della contribuzione andrà effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità.

XI) ULTERIORI INFORMAZIONI: Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 si forniscono le informazioni di seguito indicate:

a) I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di servizi pubblici.

b) I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;

- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i. e del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

c) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

d) I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.

e) Il titolare del trattamento dei dati è la CUC-IX Comunità Montana del Lazio ed il Comune committente di Tivoli.

f) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 e segg. D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196.

XII) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dott.ssa Angela Zarelli tel. 0774 – 453293 ; a.zarelli@comune.tivoli.rm.it; PEC: info@pec.comune.tivoli.rm.it.

Chiarimenti: devono essere formulati attraverso pec all'indirizzo info@pec.comune.tivoli.rm.it entro il giorno 07/08/2017. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti, e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali, in merito alla presente procedura sono pubblicate in forma anonima sul profilo della CUC entro il giorno 11/08/2017

XIII) SOPRALLUOGO.

Obbligatorio.

XIV) ORGANISMO RESPONSABILE PER LE PROCEDURE DI RICORSO: TAR Lazio
Via Flaminia n.189 -00196 Roma- Italia tel 06328721 fax 0632872315.

XV) DATA SPEDIZIONE DEL BANDO ALLA GUCE:

06/07/2017

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Angela Zarelli



Il Direttore Responsabile della CUC
Dott. Mario Mascetti

