

# Allegato A

al "Regolamento per la trasparenza dello situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici"  
approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del C.C. n. ▼ del ▼

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SU INCARICHI E RELATIVI COMPENSI DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI

Il/La sottoscritto/a GIULIO KRISTOPHER ANTONIACCIO nato/a a Roma il 18-9-1961  
nella qualità di titolare dell'incarico politico di ASSESSORE CULTURA E TURISMO  
presso la seguente pubblica amministrazione RIVOLI  
giusta atto di proclamazione/nomina DECRETI 23-06-2014

in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, del su citato Regolamento ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di avere percepito nell'anno 20..... i compensi connessi al predetto incarico pubblico di seguito riportati:

euro 14364,85 a titolo di indennità di carica;

euro 11 a titolo di rimborso spese di viaggio di servizio;

euro 11 a titolo di indennità di missioni espletate per funzioni istituzionali;

di avere assunto nell'anno 20..... le seguenti cariche presso gli enti pubblici e privati ed avere percepito i rispettivi compensi di seguito riportati :

carica	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

di avere ricoperto nell'anno 20..... altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati :

incarico	soggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

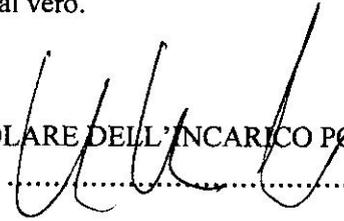
Si allegano gli atti di nomina e/o di proclamazione alle cariche ed incarichi predetti-

**Annotazioni:**

.....  
.....  
Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

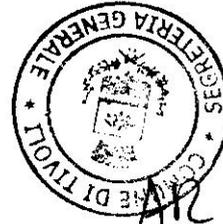
data, 18.11.2015

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO



**N.B.:** La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.



Ricevuto  
personalmente  
il 18/11/2015  
Dr. Alessio  
Remollino