

COMUNE DI TIVOLI

(PROVINCIA DI ROMA)

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice

Comune di Tivoli, Ufficio Provveditorato, Piazza del Governo 1, 00019 Tivoli, tel. 0774-4531 telefax 0774/330675, e-mail urp@comune.tivoli.rm.it, URL www.comune.tivoli.rm.it.

I.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni

Come al punto I.1;

I.3) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione

Come al punto I.1;

I.4) Indirizzo al quale inviare le offerte

Come al punto I.1;

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) Descrizione

II.1.3) Tipo di appalto di servizi

Categoria del servizio n. 17;

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto

Servizio di refezione scolastica nelle scuole materne, elementari e medie.

II.1.7) Luogo di prestazione dei servizi

Comune di Tivoli;

II.1.8) Nomenclatura

II.1.8.2) CPC 64290

II.1.9) Divisione in lotti

No

II.2) Quantitativo o entità' dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale

Importo presunto a base di gara € 3.378.240,00 iva esclusa;

II.3) Durata dell'appalto

Dal 01/10/2010 al 30/06/2013;

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo presunto a base d'asta esclusa Iva. In caso di aggiudicazione cauzione definitiva pari al 5% dell'importo di aggiudicazione esclusa Iva e polizze assicurative come specificato nel capitolato speciale.;

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento

L'appalto è finanziato con fondi comunali e regionali.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto

Possono partecipare imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, nel rispetto dell'art. 37 del decreto legislativo n. 163/2006. In tal caso, oltre agli altri documenti richiesti, ciascuna impresa dovrà presentare una dichiarazione di impegno in caso di aggiudicazione a far parte del raggruppamento che dovrà essere costituito ai sensi e con le modalità previste dal suddetto art. 37 del decreto legislativo n. 163/2006. Ciascuna impresa dovrà inoltre possedere almeno la metà dei

requisiti di fatturato e di organico dipendente e tutti gli altri requisiti di cui al successivo punto III.2.1.

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

III.2.1.1) Situazione giuridica-prove richieste

Ogni ditta partecipante dovrà dimostrare attraverso la presentazione di apposita certificazione in corso di validità o di una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 e seg. del DPR 445/2000 dal titolare o dal legale rappresentante (o da tutti i titolari o legali rappresentanti per i punti a, c, d):

- a) che la ditta e il titolare (o tutti gli amministratori muniti di rappresentanza per le società di capitali, tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice), non si trovano in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- b) l'iscrizione della ditta nei registri professionali di cui all'art. 39 del D.Lgs. 163/2006 per settore di attività che abiliti ad espletare i servizi oggetto dell'appalto. Nel caso di presentazione di dichiarazione sostitutiva dovrà risultare che la ditta è regolarmente costituita e, se trattasi di società, quali sono i suoi organi di amministrazione e le persone che li compongono nonché i poteri conferiti e dovrà contenere la medesima indicazione di cui all'art. 9 del DPR 252/1998 (antimafia). Per le cooperative e i consorzi di cooperative dovrà essere dimostrata l'iscrizione nei relativi registri;
- c) che la ditta e il titolare (o tutti gli amministratori muniti di rappresentanza per le società di capitali, tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice), non si sono trovati nell'ultimo quinquennio in alcuna delle procedure di cui art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- d) per il titolare o per tutti gli amministratori muniti di rappresentanza per le società di capitali, per tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, per tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, le risultanze del casellario giudiziale;
- e) la non interessenza e/o non coincidenza degli amministratori con/in altre imprese concorrenti;
- f) l'assenza di collegamento e/o controllo con altre ditte concorrenti ex art. 2359 codice civile;
- g) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. 12/03/1999 n. 68). Dovrà essere prodotta certificazione rilasciata dal servizio dell'impiego della provincia competente per territorio nel quale l'impresa concorrente ha la sede legale, dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui sopra.
- h) di essere in regola con gli obblighi relativi ai pagamenti tributari;
- i) di essere in regola con tutti gli obblighi dipendenti dalle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia di lavoro, sicurezza sul lavoro e assicurazioni sociali ed in particolar modo con gli obblighi contributivi;
- j) di aver tenuto conto, nella predisposizione della propria offerta, degli obblighi derivanti dal CCNL di categoria e delle relative disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza;
- k) che la ditta non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui al comma 2 dell'art. 1 bis della legge n. 383 del 2001 nel testo introdotto dall'art. 1 comma 2 del D.L. 210/2002 convertito in L. 266/2002, ovvero di essersi avvalsa dei suddetti piani individuali di emersione ma che il periodo di emersione si è concluso;
- l) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare apposita polizze assicurative come previsto dall'art. 5 del capitolato speciale;
- m) limitatamente alle imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a far parte del raggruppamento di cui al punto III.1.3 con indicazione di quale ditta sarà la capogruppo e le parti della fornitura eseguite da ciascun concorrente;

n) certificazione di avvenuto sopralluogo (che dovrà essere eseguito con il personale dell'Ente, previo appuntamento telefonico ai n. 0774/453338, 0774/453379 e 0774/453237, nei giorni indicati nel calendario dei sopralluoghi allegato al capitolato speciale d'appalto) presso tutti gli istituti scolastici di cui allegato A) del capitolato speciale d'appalto e dichiarazione con la quale si afferma di aver preso visione del territorio interessato nei servizi oggetto del presente appalto.

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria-prove richieste

Le ditte dovranno dimostrare attraverso la presentazione di apposita documentazione o di una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 e seg. del DPR 445/2000 dal titolare o dal legale rappresentante di aver realizzato un fatturato medio, nei servizi di ristorazione, per gli anni 2007, 2008 e 2009 non inferiore ad € 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00) annui;

Le ditte dovranno produrre almeno 2 dichiarazioni bancarie, rilasciate da due distinti istituti di credito o da intermediari autorizzati, da cui risulti in modo idoneo la capacità economica e finanziaria con espresso riferimento all'oggetto e all'importo del presente appalto, secondo quanto previsto dall'art. 41 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 163/2006;

III.2.1.3) Capacità tecnica-tipo di prove richieste

Le ditte dovranno dimostrare attraverso la presentazione di apposita certificazione o di una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 e seg. del DPR 445/2000 dal titolare o dal legale rappresentante:

- di aver effettuato negli anni 2007, 2008 e 2009 servizi di ristorazione e di aver gestito un servizio di refezione scolastica con un numero medio annuo di pasti pari a 300.000;
- di avere un numero medio di dipendenti negli anni 2007, 2008 e 2009 superiore a 100 unità;

III.3) Condizioni relative all'appalto di servizi

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

NO

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio?

SI. Vedi capitolato speciale;

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) Tipi di procedura

Aperta

IV.1.1) -

IV.1.2) -

IV.1.3) -

IV.1.3.1) -

IV.1.3.2) -

IV.1.4) -

IV.2) Criteri di aggiudicazione

All'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del D.Lgs. 163/2006 in base ai criteri enunciati nel capitolato speciale;

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) -

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari - condizioni per ottenerli

Disponibili gratuitamente sul sito internet www.comune.tivoli.rm.it

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte

Ore 12,00 del 02/09/2010;

IV.3.4) -

IV.3.5) Lingue utilizzabile nelle offerte

Italiano

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta

180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

IV.3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte

L'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e la conseguente ammissione a gara avverrà in seduta pubblica. L'apertura delle buste contenenti la relazione tecnica e l'attribuzione dei relativi punteggi avverrà in seduta non pubblica. L'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e l'attribuzione dei relativi punteggi avverrà in seduta pubblica previo preavviso a mezzo fax alle tutte le ditte non escluse dalla procedura di gara.

IV.3.7.2) Data, ora e luogo

L'apertura dei plichi pervenuti e l'esame della sola documentazione amministrativa, avrà luogo il giorno 03/09/2010, alle ore 10.00 presso la sede comunale di Piazza del Governo 1.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Trattasi di bando non obbligatorio?

SI.

VI.2) -

VI.3) -

VI.4) Informazioni complementari

Per partecipare alla gara le ditte dovranno presentare un plico, chiuso con ceralacca e controfirmato dal legale rappresentante sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza del contenuto e sul quale dovrà essere riportato il nominativo del concorrente, la data e l'ora di espletamento della gara e la dicitura "NON APRIRE CONTIENE OFFERTA PER LA GARA DI APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE MATERNE, ELEMENTARI E MEDIE". Detto plico dovrà contenere 3 buste, anch'esse debitamente sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, come segue:

BUSTA A) - con la dicitura esterna "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e contenente:

- istanza di partecipazione in competente bollo sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante;
- cauzione provvisoria di cui al precedente punto III.1.1;
- tutta la documentazione di cui ai precedenti punti III.2.1;
- capitolato speciale d'appalto e i documenti allegati siglati e sottoscritti in calce in ogni pagina per accettazione;
- dichiarazione con cui il titolare o legale rappresentante esprime il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazioni di propri dati qualificati come personali dal d.lgs. n. 196/2003, e dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art 13 dello stesso decreto;

BUSTA B) - con la dicitura esterna "RELAZIONE TECNICA" contenente una relazione tecnica di offerta relativa alle modalità di svolgimento del servizio e l'indicazione puntuale, con apposita autocertificazione ex DPR 445/2000, di tutti gli elementi tecnici di cui all'art. 72 del capitolato speciale di appalto.

La relazione tecnica dovrà essere composta da un massimo di 25 cartelle di una facciata contenenti le modalità di svolgimento del servizio e l'indicazione puntuale di tutti gli elementi tecnici di cui all'art. 72, punti a), b), c) e d), del capitolato speciale di appalto necessari all'attribuzione del relativo punteggio.

BUSTA C) con la dicitura esterna "OFFERTA ECONOMICA ". L'offerta economica in competente bollo dovrà contenere il prezzo unitario del singolo pasto iva esclusa. Dovrà dichiararsi inoltre che il prezzo indicato remunera, senza eccezione, qualsivoglia spesa ed onere a carico dell'aggiudicataria.

Tutte le dichiarazioni redatte ex DPR 445/2000 devono riportare, pena l'esclusione, la seguente dicitura "il sottoscritto è consapevole, ai sensi del DPR n. 445/2000, della decadenza dei benefici di cui all'art. 75 e delle conseguenze penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76".

L'incompletezza della documentazione presentata comporterà, nei casi più gravi ed a discrezione della commissione aggiudicatrice, l'esclusione dalla gara.

Il plico così formato dovrà pervenire esclusivamente a mezzo del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano, entro il termine di cui al punto IV.3.3. Farà fede a tal fine il timbro apposto dall'ufficio relazioni con il pubblico. Il tempestivo recapito è ad esclusivo rischio del concorrente e qualsiasi ritardo, a qualsiasi causa imputabile, resterà a carico del concorrente e comporterà l'esclusione dalla gara.

CODICE CIG: 0507842C76

VI.5) -