

COMUNE DI TIVOLI  
(PROVINCIA DI ROMA)

**BANDO DI GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2015  
– 31/12/2019. CIG: 596186811D**

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice**

Comune di Tivoli - Piazza del Governo 1, 00019 Tivoli, tel. 0774/453257-259 telefax 0774/453257, e-mail  
ufficio.provveditorato@comune.tivoli.rm.it,

p.e.c.:

provveditorato@pec.comune.tivoli.rm.it

-

URL

www.comune.tivoli.rm.it.

**I.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni**

Come al punto I.1;

**I.3) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione**

Come al punto I.1;

**I.4) Indirizzo al quale inviare le offerte**

Come al punto I.1;

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

**II.1) Descrizione**

**II.1.3) Tipo di appalto di servizi**

Categoria del servizio n. 6;

**II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto**

Procedura per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01/01/2015 – 31/12/2019.

**II.1.7) Luogo di prestazione dei servizi**

Comune di Tivoli,

**II.1.8) Nomenclatura**

**II.1.8.1) CPC 93321**

**II.1.8.2) CPV 66600000-6**

**II.1.9) Divisione in lotti**

No

**II.2) Quantitativo o entità dell'appalto**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale**

L'importo del presente contratto pari ad € 192.500,00 oltre iva 22% pari ad € 42.350,00 per un totale di € 234.850,00;

**II.3) Durata dell'appalto**

Dal 01/01/2015 al 31/12/2019;

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

**III.1) Condizioni relative all'appalto**

**III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste**

Non dovuta vedi art. 17 del capitolato;

**III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento**

L'appalto è finanziato con fondi a carico del Bilancio Comunale. I pagamenti verranno effettuati secondo le modalità previste all'art. 13 del C.S.A.

**III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto.**

Possono partecipare imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, nel rispetto dell'art. 37 del decreto legislativo n. 163/2006. In tal caso, oltre agli altri documenti richiesti, ciascuna impresa dovrà presentare una dichiarazione di impegno in caso di aggiudicazione a far parte del raggruppamento che dovrà essere costituito ai sensi e con le modalità previste dal suddetto art. 37 del decreto legislativo n. 163/2006. Ciascuna impresa dovrà inoltre possedere almeno la metà dei requisiti di fatturato e di organico dipendente e tutti gli altri requisiti di cui al successivo punto III.2.1;

**III.2) Condizioni di partecipazione**

**III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere**

**III.2.1.1) Situazione giuridica-prove richieste**

Come meglio specificate all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto

**III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria-prove richieste**

Come meglio specificate all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto

**III.2.1.3) Capacità tecnica-tipo di prove richieste**

Come meglio specificate all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto

**III.3) Condizioni relative all'appalto di servizi**

**III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?**

SI, vedi capitolato speciale

**III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio?**

No;

**SEZIONE IV: PROCEDURE**

#### **IV.1) Tipi di procedura**

Aperta

**IV.1.1) -**

**IV.1.2) -**

**IV.1.3) -**

**IV.1.3.1) -**

**IV.1.3.2.) -**

**IV.1.4) -**

#### **IV.2) Criteri di aggiudicazione**

All'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del D.Lgs. 163/2006 in base ai criteri enunciati all'art 8 del Capitolato Speciale d'Appalto;

#### **IV.3) Informazioni di carattere amministrativo**

##### **IV.3.1) Responsabile Unico del Procedimento**

Dr Emiliano DI FILIPPO

##### **IV.3.1.1) Responsabile dell'esecuzione del contratto**

Dr. Patrizio GIOSI

##### **IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari - condizioni per ottenerli**

Disponibili gratuitamente sul sito internet [www.comune.tivoli.rm.it](http://www.comune.tivoli.rm.it)

##### **IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte**

Ore 12,00 del 14/11/2014;

**IV.3.4) -**

##### **IV.3.5) Lingue utilizzabili nelle offerte**

Italiano

##### **IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta**

180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;

##### **IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte**

###### **IV.3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte**

L'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e la conseguente ammissione a gara avverrà in seduta pubblica. L'apertura delle buste contenenti la relazione tecnica avverrà in seduta pubblica e l'attribuzione dei relativi punteggi avverrà in seduta non pubblica. L'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e l'attribuzione dei relativi punteggi avverrà in seduta pubblica previo preavviso alle ditte non escluse dalla procedura di gara.

###### **IV.3.7.2) Data, ora e luogo**

L'apertura dei plichi pervenuti, e l'esame della documentazione amministrativa, avrà luogo il giorno 17/11/2014, alle ore 10.00 presso la sede comunale di Piazza del Governo 1.

#### **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

##### **VI.1) Trattasi di bando non obbligatorio?**

Si.

##### **VI.2) – Richieste di chiarimento e quesiti.**

Si precisa che tutte le richieste di chiarimento dovranno pervenire, **esclusivamente** via mail all'indirizzo [provveditorato@pec.comune.tivoli.rm.it](mailto:provveditorato@pec.comune.tivoli.rm.it). Il termine per la presentazione delle richieste di chiarimento è fissato entro le ore 12,00 del sesto giorno precedente alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte di cui al punto IV.3.3 del presente bando di gara. Le risposte alle suindicate richieste di chiarimento verranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Tivoli di cui al punto I.1 del presente bando di gara.

**VI.3) -**

##### **VI.4) Informazioni complementari**

CODICE CIG: 596186811D

CONTRIBUTO AVCP: € 20,00.

Il Dirigente del Settore VII

Responsabile Unico del Procedimento

**Dr. Emiliano Di Filippo**