



COMUNE DI TIVOLI  
Provincia di Roma  
Settore VIII "Lavori Pubblici"

Prot. 60628

20 DIC. 2011



## BANDO PER LA FORMAZIONE DELL'ALBO PER GARE A PROCEDURA NEGOZIATA - ANNO 2012

Il Comune di Tivoli intende costituire, per l'anno 2012, l'**Albo delle Imprese** (di seguito l'Albo) per l'appalto di opere con **importo inferiore ad € 500.000,00** mediante cottimo fiduciario o procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi degli artt. 122 e 125 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

I soggetti interessati sono invitati a presentare istanza secondo le modalità previste dal presente Bando.

### 1) INFORMAZIONI GENERALI

a) Stazione Appaltante: Comune di Tivoli

b) Punti di contatto:

i) Indirizzo cui far pervenire le istanze: Comune di Tivoli, Piazza del Governo, 1 - 00019 Tivoli (Roma);

ii) Indirizzo per richiesta informazioni: Settore VIII "Lavori Pubblici" via Munazio Planco, 1 00019 Tivoli (Roma);

iii) Telefono / Fax: 0774/453614

iv) e-mail: [settorellpp@comune.tivoli.rm.it](mailto:settorellpp@comune.tivoli.rm.it);

v) profilo di committente: [www.comune.tivoli.rm.it](http://www.comune.tivoli.rm.it);

### 2) SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE ISTANZA

a) I soggetti ammessi all'iscrizione all'Albo sono quelli previsti dall'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. che non si trovino nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del medesimo decreto;

b) I soggetti che hanno presentato istanza prima della pubblicazione del presente Bando possono partecipare alla formazione dell'Albo a condizione che l'istanza prodotta contenga tutta la documentazione prevista nel successivo punto 3.b.ii); per la documentazione eventualmente non allegata, prima della data di formazione dell'Albo, l'Amministrazione inoltrerà, a mezzo telefax, richiesta di integrazione sulla quale sarà indicato anche il termine entro cui trasmettere quanto richiesto;

### 3) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

a) Termine per la presentazione:

i) Le richieste di iscrizione all'Albo, confezionate con le modalità di cui alla successiva lettera b), dovranno essere inviate all'indirizzo di cui al precedente punto 1.a);

ii) Le istanze potranno essere presentate a mano, a mezzo corriere espresso o a mezzo raccomandata r/r; in ogni caso dovranno pervenire **perentoriamente entro le ore 12.00 del giorno 15/01/2012**;

iii) Il recapito tempestivo è ad esclusivo carico del mittente, e, ai fini dell'ammissione dell'istanza, farà fede esclusivamente il timbro di arrivo all'Ufficio Relazioni con il Pubblico;

b) Modalità di presentazione:

i) Le istanze dovranno essere presentate in busta chiusa (**non è richiesto l'uso dei sigilli di ceralacca**) recante, oltre alla ragione sociale e all'indirizzo del mittente, la dicitura: **"Richiesta di iscrizione all'Albo Imprese per gare a procedura negoziata - anno 2012"**;





- ii) Le buste dovranno contenere la seguente documentazione:
- (A) Domanda di iscrizione, in bollo, redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, sottoscritta dal Legale Rappresentante e corredata da copia fotostatica non autenticata del documento di riconoscimento del sottoscrittore (**i candidati utilizzeranno preferibilmente il modello di domanda pubblicato sul profilo di committente e denominato "Allegato A"**);
  - (B) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. dal Legale Rappresentante, con la quale il soggetto, assumendone la piena responsabilità (**i candidati utilizzeranno preferibilmente il modello di dichiarazione sostitutiva pubblicato sul profilo di committente e denominato "Allegato B"**):
    - (a) Indica denominazione, ragione sociale, dati iscrizione alla C.C.I.A.A., dati iscrizione nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative (per le sole società cooperative), classificazione giuridica ed elenco delle ditte consorziate (per i soli consorzi);
    - (b) Dichiaro di accettare tutte le condizioni riportate nel presente Bando;
    - (c) Dichiaro che il Soggetto, tutti gli amministratori dotati di poteri di rappresentanza, i direttori tecnici e i soci non sono incorsi in nessuna delle cause di esclusione dai pubblici appalti di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. o in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
    - (d) Dichiaro espressamente di accettare la trasmissione delle lettere di invito a presentare offerta per le singole opere esclusivamente a mezzo telefax;
    - (e) Indica i recapiti per le varie comunicazioni (Indirizzo, n° di telefono, n° di telefax, eventuale indirizzo e-mail);
    - (f) Dichiaro espressamente di tenere sollevata l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità inerente la procedura di invio di lettere di invito o comunicazioni varie a causa dell'indicazione di recapiti inesatti e/o della mancata o intempestiva comunicazione di variazione di uno qualsiasi dei dati e dei recapiti forniti;
    - (g) Dichiaro di essere in regola con le norme sulle assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 **ovvero** di non essere assoggettata a tali obblighi;
  - (C) Originale dell'Attestazione, in corso di validità, rilasciata da una Società Organismo di Attestazione (SOA) di cui agli artt. 64 e segg. Del DPR 207/2010 e ss.mm.ii., **oppure** copia conforme all'originale dell'Attestazione di cui sopra, **oppure** dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., che attesti le categorie di lavorazioni e relative classifiche per le quali il soggetto chiede di essere inserito nell'Albo;
  - (D) **(solo per soggetti non in possesso di attestazione SOA che chiedono di essere inseriti nell'Albo per lavori di importo inferiore a 150.000,00 €)** Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. attestante il possesso dei requisiti di ordine tecnico-amministrativo di cui all'art. 90 del DPR 207/2010 e ss.mm.ii.;

#### 4) FORMAZIONE DELL'ELENCO E MODALITÀ DI SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE

- a) Entro il giorno 19/01/2012 si procederà all'apertura delle buste, all'esame delle istanze e della relativa documentazione allegata;
- b) Per documenti eventualmente mancanti, prima di procedere alla formazione dell'Albo, l'Amministrazione inoltrerà, a mezzo telefax, richiesta di integrazione sulla quale sarà indicato anche il termine entro cui trasmettere quanto richiesto;
- c) Le cause di esclusione sono le seguenti:
  - i) Mancanza dei requisiti richiesti;
  - ii) Recapito del plico oltre il termine stabilito al punto **3.a.ii** del presente bando;

- d) L'elenco dei candidati ammessi all'iscrizione nell'Albo sarà pubblicato sul profilo di committente (cfr punto **1.b.iv** del presente bando);
- e) Per ogni singolo lavoro da affidare si procederà, in seduta pubblica, ad un sorteggio dei soggetti da invitare, scegliendo dall'elenco tutti quelli in possesso dei requisiti economici e tecnico organizzativi per la specifica opera, **e che non siano già stati invitati in esito ad un precedente sorteggio;**
- f) Con almeno 5 giorni di anticipo sarà pubblicata, sul profilo di committente, una nota recante la descrizione sintetica del lavoro da affidare, il relativo importo a base d'asta, la data in cui sarà effettuato il sorteggio pubblico e il numero dei soggetti che saranno sorteggiati (comunque non inferiore a 5 ai sensi degli artt. 122 comma 7 e 125 comma 8 primo periodo del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.);

5) ULTERIORI INFORMAZIONI

- a) Qualunque dichiarazione resa da un soggetto diverso dal sottoscrittore dell'istanza di cui al punto **3.b.ii.B** del presente bando, dovrà essere corredata da copia fotostatica non autenticata del documento di riconoscimento;
- b) Qualora uno o più dei documenti presentati all'atto dell'istanza di inserimento nell'Albo (Attestazioni SOA, iscrizioni C.C.I.A.A. ecc) fosse in scadenza nell'arco dell'anno 2012, gli operatori economici sono tenuti ad integrare con nuova documentazione; in difetto non verranno considerati all'atto della selezione per il sorteggio;
- c) Le modalità di svolgimento di ogni singola gara saranno indicate nelle lettere di invito, che saranno inoltrate **esclusivamente a mezzo telefax;**
- d) L'esito di ciascuna gara sarà pubblicato sul profilo di committente;
- e) Il Responsabile Unico del Procedimento per la formazione dell'Albo è l'Arch. Giuseppe Petrocchi;

Tivoli, 19/12/2011



Il Responsabile del Procedimento  
Arch. Giuseppe Petrocchi