

21 LUG. 2011



**COMUNE DI TIVOLI**  
PROVINCIA DI ROMA

**BANDO DI GARA**

**Oggetto: Lavori di completamento dell'edificio colombari lotto A del Civico Cimitero. I Stralcio funzionale. Deliberazione della GC. N. 116 del 06/07/2011.**

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

**I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:**

Comune di Tivoli

**Indirizzo postale:** Piazza del Governo n.-1 – 000019 Tivoli (Rm) - Italia

**Punti di contatto:** Settore VIII LL.PP. – Ufficio Piano Quadro Cimiteriale – Telefono/fax: +39 0774453614;

**Sito internet:** [www.comune.tivoli.rm.it](http://www.comune.tivoli.rm.it);

**Responsabile del procedimento:** Geom. Roberto Molfetta;

**E-mail:** [r.molfetta@comune.tivoli.rm.it](mailto:r.molfetta@comune.tivoli.rm.it);

**I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività:**

Ente Pubblico. Comune di Tivoli.

L'amministrazione aggiudicatrice appalta per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: **no**

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

**II.1) DESCRIZIONE**

**II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**

“Lavori di completamento dell'edificio colombari lotto A – I stralcio funzionale del civico cimitero”.

**II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione:**

Lavori Pubblici

**Categoria SOA richiesta:** OG1 classifica II

**Luogo principale di esecuzione:** Territorio della Repubblica Italiana. Comune di Tivoli. Provincia di Roma

**Codice NUTS:** IT

**II.1.3) L'avviso riguarda:** un appalto pubblico

**II.1.4) Breve descrizione dell'appalto:**

Lavori, a carattere di urgenza stante l'attuale insufficiente disponibilità di loculi, da contabilizzarsi a misura, di completamento e rifinitura dell'edificio colombari loto A, con conseguente disponibilità di n.300 nuovi loculi funerari.

**II.1.5) CPV (Vocabolario comune per gli appalti) Vocabolario principale - Oggetto principale:**

4521

**II.1.6) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP):**

NO

*Handwritten signature or mark.*

**II.1.7) Divisione in lotti:** NO

**II.1.8) Ammissibilità di varianti:** NO

**II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

**II.2.1) Quantitativo o costo totale:** €. 475.888,44 di cui **€.376.229,25 quale importo a base d'asta oltre a €.4.300,88 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso**, oltre IVA;

**II.2.2) Opzioni:** NO

**II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:** gg.120 naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, che potrà essere redatto sotto le riserve di legge in pendenza della formale sottoscrizione del contratto d'appalto.

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO.**

**III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

**III. 1.2). SUBAPPALTO:** il subappalto è ammesso nel rispetto dell'art. 118 comma 2 del Dlgs. 163/2006 e comunque entro la quota subappaltabile del 30% della categoria prevalente dei lavori (OG1).

**III.1.3) Cauzioni e garanzie richieste:**

L'offerta dovrà essere corredata, secondo le modalità e le condizioni che verranno indicate nella lettera d'invito, della garanzia prevista dall'art. 75 del D. lgs. n. 163/2006; modalità e condizioni di svincolo della predetta garanzia saranno stabilite nella lettera d'invito. L'offerta dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del d.lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario dell'appalto. L'aggiudicatario sarà, altresì, tenuto a prestare una cauzione, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/2006, secondo le modalità e le condizioni stabilite nella lettera d'invito.

**III.1.4) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia**

Fondi del bilancio comunale già impegnati per l'esecuzione dei lavori in narrativa.

**III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**III.2.1) Imprese e/o soggetti partecipanti:**

Sono legittimati a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/06, costituiti da Imprese singole, riunite o consorziate ex artt. 35, 36 e 37 del D.Lgs. 163/06, ovvero che intendano riunirsi in raggruppamenti temporanei d'impresе o consorziarsi ex art. 37, comma 8, D.Lgs. 163/06. In tal caso, ciascuna impresa dovrà presentare una dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione, a far parte del raggruppamento che dovrà essere costituito ai sensi e con le modalità previste dall'art. 37 del D. Lgs. 163/2009 e s.m.i.. In detta dichiarazione si dovrà inoltre indicare la ditta capogruppo nonché le parti dei lavori svolte da ciascun concorrente

Sono ammesse anche imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dal D.Lgs. 163/06, e in particolare dall'articolo 38, commi 4 e 5, dello stesso Decreto.

Le Imprese interessate possono chiedere di essere invitate facendo pervenire apposita istanza (domanda di partecipazione alla gara) secondo le modalità indicate successivamente, che deve essere contenuta, pena l'esclusione, in busta chiusa, riportante il mittente e la dicitura *"Procedura ristretta per l'appalto dei "Lavori di completamento dell'edificio colombari lotto A del Civico Cimitero. I Stralcio funzionale" Domanda di partecipazione alla gara"*, all'Ufficio URP del Comune di Tivoli (Rm). Ai fini del rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente il protocollo in entrata dell'U.R.P. del Comune di Tivoli.

La domanda di partecipazione alla gara, redatta in carta legale del valore corrente dovrà, pena l'esclusione, essere sottoscritta - con firma autenticata ovvero con sottoscrizione semplice corredata da allegazione di copia fotostatica di documento d'identità del sottoscrittore - dal legale rappresentante o titolare dell'Impresa o Consorzi di cui all'art. 34, 1° comma, lett. b) e c) e art. 36 del D.Lgs. 163/06 e/o delle Imprese in caso di prevista riunione, o Consorzi ex art. 34, 1° comma, lett. d) ed e) e art. 37 del medesimo Decreto e risultare, sempre pena l'esclusione, corredata dai documenti e dalle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/00 s.m.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autenticata.

Alla domanda su citata dovrà essere allegata in originale o in copia conforme la seguente certificazione in corso di validità o autodichiarazione con firma autentica circa il possesso di:

a) iscrizione Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. (ovvero, in caso di Imprese aventi sede all'estero, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza di cui all'art. 39 D.Lgs.163/2006) per attività conforme alla natura dell'appalto, oggetto della presente gara;

b) iscrizione SOA cat.OG1 classificazione II

#### **SEZIONE IV: PROCEDURE GARA**

**IV.1.1) Tipo di procedura:** ristretta ai sensi dell'art.55 comma 6 del Dlgs. n.163/2006, con il criterio del prezzo più basso (massimo ribasso percentuale sull'importo a base d'asta) ai sensi dell'art.82 comma 2a ed esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 comma 1 e art.122 comma 9 del Dlgs. n.163/2006 e successive m.e.i.

**IV.1.2) Concorrenti che saranno invitati a presentare un'offerta:**

Saranno invitati a presentare offerta tutti i concorrenti che avranno presentato istanza di partecipazione e soddisfino le condizioni previste dal presente Bando e dalla documentazione complementare richiesta;

**IV.2.1) criteri di aggiudicazione:**

criterio del prezzo più basso (massimo ribasso percentuale sull'importo a base d'asta) ai sensi dell'art.82 comma 2a ed esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 comma 1 e art.122 comma 9 del Dlgs. n.163/2006 e successive m.e.i..

**V.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica** NO

**IV.3.) Informazioni di carattere amministrativo:**

**IV.3.1) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto** NO

**IV.3.2) Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione**

**Entro il giorno 12/08/2011 Ore: 12:00** pena l'irricevibilità o la non ammissione alla gara.

**IV.3.3) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte.**

Presumibilmente entro il mese di agosto 2011;

**IV.3.4) Lingua utilizzabile nelle offerte o nelle domande di partecipazione:** ITALIANO

**IV.3.5) Modalità di apertura delle offerte**

Le offerte saranno aperte in seduta pubblica nella data che verrà comunicata nella Lettera di invito  
Luogo: presso la Sede Municipale di piazza del Governo n.1 in Tivoli;

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: un rappresentante per concorrente, munito di delega, nel rispetto della procedura indicata nella Lettera di invito.

#### **IV.3.6) Svincolo dell'offerta**

Decorsi 180 (centoottanta) giorni dalla data di aggiudicazione della gara, senza che sia intervenuta la stipula del contratto, per fatto non imputabile all'impresa, sarà in facoltà del soggetto concorrente di svincolarsi dalla propria offerta.

### **SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI**

**V I.1) Trattasi di appalto periodico: NO**

**V I.2) Appalto connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari: NO**

**V I.3) Informazioni complementari**

1. Le domande di partecipazione, con allegate le dichiarazioni ed i documenti necessari alla dimostrazione del possesso di tutti i requisiti di partecipazione alla gara dovranno pervenire al Comune di Tivoli, a pena di esclusione, in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 12/08/2011**.

La busta dovrà riportare all'esterno l'indicazione del mittente, l'indirizzo dello stesso e le indicazioni relative all'oggetto della gara.

Oltre il suddetto termine non sarà accettata alcuna candidatura.

Per la verifica della tempestività della ricezione delle domande di partecipazione alla gara farà fede solo ed esclusivamente il protocollo in entrata del Comune di Tivoli (Ufficio URP).

2. Il codice identificativo della presente gara (CIG) sarà riportato in calce al successivo invito, anche ai fini della contribuzione dovuta, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266

3. Il presente Bando e la documentazione complementare è disponibile in formato elettronico scaricabile dal sito [www.comune.tivoli.rm.it](http://www.comune.tivoli.rm.it). e sull'Albo Pretorio digitale dello stesso. Sul medesimo sito verrà pubblicata ogni eventuale ulteriore comunicazione relativa alla procedura di gara.

4. L'invio del plico contenente la richiesta di partecipazione alla gara è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Tivoli ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

5. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

6. Non sono ammesse domande di partecipazione parziali, condizionate e/o incomplete, e/o nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura.

7. Le specifiche prescrizioni riguardanti il dettaglio del servizio, le modalità di presentazione delle offerte, le ulteriori cause di esclusione dalla gara e tutte le altre informazioni relative alla gara in oggetto saranno contenute nella Lettera d'invito.

8. I concorrenti, con la presentazione della Domanda di partecipazione e delle successive offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003 s.m., per le esigenze concorsuali e contrattuali.

9. Informazioni e chiarimenti sugli atti di gara possono essere richiesti dal lunedì al venerdì a mezzo fax e e-mail al numero/indirizzo di cui al punto I.1,

10. I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno pubblicati in formato elettronico sul sito [www.comune.tivoli.rm.it](http://www.comune.tivoli.rm.it).

11. Sarà possibile fare istanza di accesso agli atti di gara nei modi e termini stabiliti dal capo V della Legge n. 241/1990 e s.m., dal D.P.R. n. 184/2006 e dall'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006.

12. E' designato quale Responsabile del Procedimento per la presente procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006, il Geom. Roberto Molfetta.

**V I.4) Procedure di ricorso:**

**V I.4.1)** Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Lazio

Indirizzo postale: Via Flaminia n 189 – 00196 Roma – Italia Telefono: 06 328721 Fax:06 32872310.

**V I.4.2)Presentazione di ricorso**

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

Contro il presente provvedimento è proponibile ricorso al TAR nei tempi e modi stabiliti dalle leggi vigenti.

**Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso:**

Comune di Tivoli, piazza del Governo n.1, 00019 Tivoli (Rm) – Italia

Posta Elettronica: settorellpp@comune.tivoli.rm.it Tel. +39 0774 453501 Fax +39 0774 330675

**V I.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:** 21/07/2011.

F.TO IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Geom. Roberto Molfetta

F.TO IL DIRIGENTE DELL'VIII SETTORE LL.PP.  
Arch. Giuseppe Petrocchi