

Comune di Tivoli

tasso di assenza e di maggiore presenza del personale distinto per uffici di livello dirigenziale.:relativo al I° Semestre 2009

<b>SETTORE</b>	<b>Numero dipendenti</b>	<b>Giorni lavorativi</b>	<b>Giorni di assenza</b>	<b>Percentuale di assenza</b>	<b>Percentuale di presenza</b>
<b>Staff. Segretario Generale</b>	<b>17</b>	<b>2.108</b>	<b>325</b>	<b>15,42</b>	<b>84,58</b>
<b>I° settore:</b> Amministrativo	<b>56</b>	<b>6.904</b>	<b>1.190</b>	<b>17,23</b>	<b>82,77</b>
<b>II° settore:</b> progetti speciali gestione ass.dei rischi dell'Ente, rendicontazione servizi tribunale	<b>2</b>	<b>248</b>	<b>24</b>	<b>9,67</b>	<b>90,33</b>
<b>III° settore:</b> Corpo di polizia locale	<b>52 + 3 part-time</b>	<b>6.829</b>	<b>1.107</b>	<b>16,21</b>	<b>83,79</b>
<b>III° A settore:</b> Attività Produttive	<b>19</b>	<b>2.356</b>	<b>324</b>	<b>13,75</b>	<b>86,25</b>
<b>IV° settore:</b> Cultura e politiche sociali	<b>45 + 3 part-time</b>	<b>6.103</b>	<b>886</b>	<b>14,51</b>	<b>85,49</b>
<b>V° settore:</b> Servizi cimiteriali	<b>7</b>	<b>868</b>	<b>102</b>	<b>11,75</b>	<b>88,25</b>
<b>V° settore:</b> Autoparco	<b>4</b>	<b>600</b>	<b>294</b>	<b>51,00</b>	<b>49,00</b>
<b>VI° settore:</b> Urbanistica e ambiente	<b>13</b>	<b>1.612</b>	<b>241</b>	<b>14,95</b>	<b>85,05</b>
<b>VII° settore:</b> Servizio finanz.e bilancio	<b>32</b>	<b>3.968</b>	<b>712</b>	<b>17,94</b>	<b>82,06</b>
<b>VIII° settore:</b> Lavori pubblici	<b>15</b>	<b>1.860</b>	<b>175</b>	<b>9,40</b>	<b>90,6</b>
<b>IX° settore:</b> Sistemi informatici	<b>4</b>	<b>496</b>	<b>71</b>	<b>14,31</b>	<b>85,69</b>
<b>X° settore:</b> Avvocatura comunale	<b>4</b>	<b>496</b>	<b>145</b>	<b>29,23</b>	<b>70,77</b>
<b>Totali</b>	<b>270 + 6 part-time</b>	<b>34.448</b>	<b>5.596</b>	<b>16,24</b>	<b>83,76</b>

---

#### NORMATIVA DI RIFERIMENTO

**Art. 21.** Legge 18 giugno 2009, n. 69 –

*(Trasparenza sulle retribuzioni dei dirigenti e sui tassi di assenza e di maggiore presenza del personale)*

1. Ciascuna delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, ha l'obbligo di pubblicare nel proprio sito *internet* le retribuzioni annuali, i *curricula vitae*, gli indirizzi di posta elettronica e i numeri telefonici ad uso professionale dei dirigenti e dei segretari comunali e provinciali nonché di rendere pubblici, con lo stesso mezzo, i tassi di assenza e di maggiore presenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale.

---

#### RESPONSABILE AGGIORNAMENTO

Ufficio segreteria

Revisionata il 15 settembre 2009