



COMUNE DI TIVOLI

Decreto n.51. del 7-8-15

PRDT-38014

11 AGO. 2015

**CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE DI STAFF  
- POLIZIA LOCALE, SEZIONE SERVIZI TERRITORIALI, CONTROLLO DEL  
TERRITORIO E GESTIONE DEL TRAFFICO E SEZIONE SERVIZI SPECIALI,  
AMMINISTRATIVI E DI POLIZIA GIUDIZIARIA**

**IL SINDACO**

Visto il proprio decreto n. 1 del 15.01.2015 di conferimento di incarico di posizione organizzativa presso il Settore di Staff Polizia Locale, per la Sezione Viabilità, Reparti territoriali e presidio del territorio con termine all'approvazione del Bilancio di previsione 2015 e la Sezione Servizi amministrativi, interni, Notifiche e Delegazioni, con termine sino a nuova disposizione;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 16.04.2015 nella quale viene prevista una nuova distribuzione degli Uffici all'interno delle Sezioni del Settore di Staff di cui sopra con ridenominazione in Sezione Servizi territoriali, Controllo del territorio e Gestione del traffico (già Sezione Viabilità, Reparti territoriali e Presidio del Territorio) e Sezione Servizi speciali, amministrativi e di Polizia giudiziaria (già Sezione Servizi Amministrativi, Interni, Notifiche e Delegazioni);

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 3.08.2015 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2015;

Visto l'art. 20, comma 4, lett. b del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi del quale spetta al Sindaco il conferimento di incarico dirigenziale per la direzione degli Uffici di staff di particolare rilevanza;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale 84 del 16.4.2015 la quale modifica l'art. 24 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi inserendo il comma 5. "In presenza di comprovate esigenze organizzative cui non si riesca a far fronte in altro modo e per periodi di tempo strettamente limitati, l'Ente può prevedere che i titolari di posizioni organizzative possano adottare atti a rilevanza esterna e gestire risorse umane, finanziarie e strumentali. A tal fine essi sono collocati in posizione di staff al Sindaco con incarico conferito dallo stesso. Per tali periodi si dà corso ad una nuova pesatura delle posizioni organizzative di cui al periodo precedente nella misura massima prevista dal CCNL di categoria";

Ritenuto prorogare alla dipendente dr.ssa Eleonora Giusti, ufficiale – capitano, categoria D, profilo Esperto di Polizia Locale, l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa per la Sezione Servizi territoriali, Controllo del territorio e Gestione del traffico e per la Sezione Servizi speciali, amministrativi e di Polizia giudiziaria sino a nuova disposizione e comunque non oltre il 31.12.2015

**DECRETA**



*Tivoli - Patrimonio Mondiale dell'Umanità*

Palazzo San Bernardino - Piazza del Governo, 1 - 00019 TIVOLI (Roma) - Tel. 0774 4531 - Fax 0774 330675 - [www.comune.tivoli.rm.it](http://www.comune.tivoli.rm.it) - [info@pec.comune.tivoli.rm.it](mailto:info@pec.comune.tivoli.rm.it)





COMUNE DI TIVOLI

1. di prorogare alla dipendente dr.ssa Eleonora Giusti, ufficiale – capitano, categoria D, profilo Esperto di Polizia Locale, l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa per le Sezioni Servizi territoriali, Controllo del territorio e Gestione del traffico e Sezione Servizi speciali, amministrativi e di Polizia giudiziaria del Settore di Staff – Polizia Locale, riconoscendole contestualmente la funzione di Vice Comandante del Corpo senza soluzione di continuità dal termine indicato nel decreto del Sindaco 1 del 15.1.2015 sino a nuova determinazione e comunque non oltre il 31.12.2015;

2. l'importo della retribuzione di posizione, così come previsto al comma 5 dell'art. 24 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, viene fissato nella misura massima prevista dal CCNL di categoria, da ripartire per il periodo effettivo di espletamento dell'incarico conferito e comunque dalla data di adozione della deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 16.4.2015;

3. in relazione alla rilevanza dei risultati conseguiti e alla valutazione conseguita secondo il Regolamento per misurazione e la valutazione della performance, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 6.06.2014, potrà essere riconosciuto un ulteriore compenso, a titolo di retribuzione di risultato, sino ad un massimo del 20% della retribuzione di posizione;

4. la proroga si intende alle stesse condizioni del contratto già sottoscritto dall'incaricato di P.O. fatta eccezione per la parte economica la quale viene ridefinita ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 24 comma 5 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

5. il presente atto è trasmesso al Settore di Staff – Polizia Locale, al Settore I e al Settore VII per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Tivoli, **07 AGO. 2015**

Il Sindaco  
Giuseppe Proietti



*Tivoli - Patrimonio Mondiale dell'Umanità*

