

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito al punto 7 della parte deliberativa della Deliberazione della Giunta della Comunità Montana n° 27 del 15.09.2015

Il Direttore Responsabile della C.U.C
Dott. Mario Mascetti

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata affissa sull'Albo Pretorio online della Comunità Montana in data _____, per restarvi 15 giorni, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito al punto 7 della parte deliberativa della Deliberazione della Giunta della Comunità Montana n° 27 del 15.09.2015.

Tivoli, lì _____

Il Responsabile della C.U.C
Dott. Mario Mascetti



IX COMUNITÀ MONTANA DEL LAZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

*Comuni di Tivoli, Casape, Castel San Pietro Romano, Ciciliano,
Marcellina, Poli, San Vito Romano*



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE RESPONSABILE

Atto N° 61
Data 06.07.2016

OGGETTO: Comune di Tivoli – Indizione procedura aperta per l'affidamento in gestione del servizio di ristorazione scolastica per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria per gli anni 2017/2018, 2018/19, 2019/2020. CIG 7131974321. Approvazione atti di gara.

L'anno duemiladiciassette, il giorno sei del mese di luglio in Tivoli e nella sede della Comunità Montana dei Monti Sabini Tiburtini Cornicolani Prenestini, in Tivoli, Via Tiburtina, n° 2, nell'Ufficio destinato alla CUC,

IL DIRETTORE RESPONSABILE DELLA C.U.C.

Vista la convenzione istituita della Centrale Unica di Committenza-C.U.C tra i Comuni di Marcellina, San Vito Romano, Poli, Casape e Castel San Pietro Romano e la Comunità Montana dei Monti Sabini Tiburtini Cornicolani Prenestini, sottoscritta in data 12 febbraio 2015 in ottemperanza al succitato art. 33, comma 3 bis, del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 ed alla quale integralmente si rimanda.

Dato atto che alla CUC ha formalmente aderito con deliberazione consiliare n° 44 del 18.11.2015 e successiva sottoscrizione da parte del Sindaco in data 26.11.2015 anche il Comune di Ciciliano.

Dato altresì atto che alla CUC ha formalmente aderito con deliberazione consiliare n° 16/2016 del 18.03.2016 e successiva sottoscrizione da parte del Sindaco in data 07.04.2016 anche il Comune di Tivoli.

Visto il Regolamento per il funzionamento della Centrale di Committenza allegato alla Convenzione predetta per farne parte integrante e sostanziale.

Considerato che nell'art. 3 della Convenzione succitata è stabilito che "Gli Enti stipulanti convengono che tutti i provvedimenti necessari per l'organizzazione e la gestione dei servizi e per l'esercizio delle funzioni di cui alla presente convenzione siano predisposti ed assunti, in nome e per conto degli enti convenzionati, dalla Comunità Montana dei Monti Sabini Tiburtini Cornicolani Prenestini, indicata quale capo convenzione"

Che al successivo art. 5, comma 1, della Convenzione succitata è stabilito, che "Il responsabile della Centrale di Committenza è il Segretario Dirigente della Comunità Montana".

Visti i Decreti del Presidente della Comunità Montana n° 1 e 2 del 22.07.2015 con i quali

il sottoscritto Segretario Dirigente della Comunità Montana Dott. Mario Mascetti è stato nominato Direttore Responsabile e RASA della C.U.C.

Richiamate le Linee guida per uniformare le procedure che i Responsabili dei procedimenti comunali e della C.U.C. debbono seguire nell'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 40 mila euro e per l'affidamento di lavori d'urgenza e in casi di somma urgenza, approvate con deliberazione della Giunta della Comunità Montana n° 2 del 12.01.2016.

Visto l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Attuazione delle direttive 2014/23UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'ac qua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino delle disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (nuovo Codice dei contratti pubblici), laddove è previsto che " *Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'art. 38.*".

Visto l'art. 216, c. 10, del D.Lgs n° 50/2016 soprarichiamato recante Disposizioni transitorie e di coordinamento, laddove è espressamente previsto che: "Fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'art. 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'articolo 33-ter del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221 (**Art. 33-ter. Anagrafe unica delle stazioni appaltanti.** 1. E' istituita presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture l'Anagrafe unica delle stazioni appaltanti. Le stazioni appaltanti di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture hanno l'obbligo di richiedere l'iscrizione all'Anagrafe unica presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita ai sensi dell'[articolo 62-bis del codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82](#). Esse hanno altresì l'obbligo di aggiornare annualmente i rispettivi dati identificativi. Dall'obbligo di iscrizione ed aggiornamento dei dati derivano, in caso di inadempimento, la nullità degli atti adottati e la responsabilità amministrativa e contabile dei funzionari responsabili.)

Dato atto che la Centrale Unica di Committenza (CUC) - IX Comunità Montana del Lazio è regolarmente iscritta presso l'Anagrafe unica di cui sopra con il codice AUSA 0000540721.

Vista la Determinazione Dirigenziale Settore IV – Welfare Sezione Istruzione e Piano di Zona n° 1368 del 05/07/2017 del Comune di Tivoli con la quale, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale di Tivoli n° 111 del 08.06.2017, è stato disposto di:

- 1) Di approvare il progetto relativo all'affidamento del servizio di refezione scolastica nel comune di Tivoli, relativamente agli anni scolastici 2017/2018-2018/2019-2019/2020, per un importo presunto di € 3.535.000,00 di cui € 7.000,00 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA di legge.
- 2) Di approvare la documentazione di gara,così costituita:Bando,Capitolato;Disciplinare, DUVRI e relativi allegati.
- 3) Di avvalersi per l'affidamento dei servizi in questione della procedura aperta di cui all'art. 60 del D. Lgs. n 50/2016 ss.mm.ii. previa pubblicazione, ai sensi all'art. 142, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n° 50/2016, di un bando di gara che comprende le informazioni di cui all'allegato XIV, parte I, lettera F, del D.Lgs n.50/2016 conformemente ai modelli di formulari e con le modalità di cui all'articolo 72 del medesimo D.Lgs, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lettera a), del D. Lgs.n. 50 /2016.
- 4) Di stabilire non procedere alla suddivisione dell'appalto in lotti funzionali, in quanto le attività in oggetto sono caratterizzate da reciproca interdipendenza ed interconnessione allo scopo di rispondere a progettualità integrate.

5) Di dare atto che la spesa presunta complessiva è di € 3.711.750,00 necessaria per l'esecuzione dei servizi in questione, la cui esatta quantificazione verrà definita al momento della aggiudicazione.

6) Di dare atto che spesa di cui sopra trova copertura sul cap. 654/8 e la relativa differenza sarà coperta attraverso l'assestamento di bilancio 2017 per le annualità 2018/19 da approvarsi entro il 31/07/2017.

7) Di prevedere che per l' annualità 2020 si farà riferimento agli stanziamenti che saranno previsti nel bilancio 2018/2020.

8) Di rinviare la formalizzazione dell'impegno di spesa a successivo atto dirigenziale.

9) Di dare atto che il valore del contributo ANAC a carico della stazione appaltante è di € 600,00 demandando al Settore VII uff. economato l' adempimento del versamento.

10) Di dare atto che il valore del contributo ANAC a carico delle ditte partecipano alla procedura di gara è pari ad € 140,00.

11) Di rinviare a successivo atto l'approvazione dello schema di contratto.

12)Di nominare responsabile del procedimento di cui all'art. 31 del D Lgs. n.50/2016 Angela Zarelli individuata tra i dipendenti di ruolo della struttura appaltante.

13) Di trasmettere copia della presente determinazione alla CUC – IX Comunità Montana del Lazio**Dato atto** che il RUP designato ha provveduto ad acquisire mediante il sistema telematico dell'ANAC il CIG n° 7131974321.

Visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 2 dicembre 2016 recante "Definizione degli indirizzi generarli di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"

Vista la Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016 del Consiglio dell'ANAC approvativa delle linee guida n. 3, di attuazione del D Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni".

Vista la Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 del Consiglio dell'Anac approvativa delle linee guida n. 2, di attuazione del D Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa".

Accertata la propria competenza in virtù dei Decreti del Presidente della Comunità Montana n° 1 e 2 del 22.07.2015 sopra richiamati e del Regolamento di funzionamento della CUC allegato alla Convenzione istitutiva anch'essa sopra richiamata

DETERMINA

1. Di indire per conto del Comune di Tivoli una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n 50/2016 e ss. mm. e ii. previa pubblicazione, ai sensi all'art. 142, comma 1, lettera a) del D.Lgs. predetto, di un bando di gara che comprende le informazioni di cui all'allegato XIV, parte I, lettera F, del medesimo Decreto conformemente ai modelli di formulari e con le modalità di cui all'articolo 72 del D.Lgs succitato, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, lettera a), del D. Lgs.n. 50/2016 e ss. mm. e ii., per l'affidamento in gestione del servizio di ristorazione scolastica per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria per gli anni 2017/2018, 2018/19, 2019/2020.
2. Di approvare il bando di gara, il disciplinare di gara con relativi allegati, il capitolato speciale d'appalto con relativi allegati, e il DUVRI che si allegano alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale sotto le lettere **A) B) C) e D).**
3. Di pubblicare il bando in questione sulla GUCE, sul GURI, nonché su due quotidiani a tiratura nazionale e due giornali a tiratura locale, sul portale del SIRTAL e sui portali della CUC e del Comune di Tivoli dandosi atto che la piattaforma delle pubblicazioni dell'ANAC non è attualmente funzionante.