



COMUNE DI TIVOLI

Città Metropolitana di Roma Capitale

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
UFFICIO SPECIALE PER IL P.R.G. E LA PIANIFICAZIONE
URBANISTICA
UFFICIO SPECIALE PER IL P.R.G. E LA PIANIFICAZIONE
URBANISTICA**

N° 1505 del 09/09/2016

Oggetto:	pubblica selezione per titoli e colloquio per n. 3 tirocinanti per pratica professionale di Architetto/Pianificatore, presso l'Ufficio Speciale di PRG, per un periodo di sei mesi.
-----------------	--

N° 1 del 09/09/2016

IL DIRIGENTE
GIUSEPPE PETROCCHI

II DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE PIANO REGOLATORE GENERALE

Considerato che con delibera Giunta Comunale n. 1 del 7.1.2016 è stato istituito il nuovo ufficio speciale di PRG con l'obiettivo di redigere il nuovo strumento urbanistico generale e che si è aperta quindi la possibilità di consentire a giovani laureati in architettura di fare un tirocinio formativo di elevato interesse e spessore culturale;

Considerato altresì che la spesa necessaria è stata prevista nel bilancio dell'ente;

Ritenuto di procedere alla selezione di n. 3 praticanti architetti per l'anno 2016/2017, previo avviso pubblico;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

- 1) È indetta pubblica selezione per titoli e colloquio per n. 3 tirocinanti professionali ai fini dello svolgimento della professione di architetto, presso l'Ufficio Speciale di PRG del comune di Tivoli, per un periodo di sei mesi eventualmente prorogabili per altri sei mesi.
- 2) L'amministrazione si riserva di ammettere al tirocinio un ulteriore praticante, attingendo dalla medesima graduatoria.
- 3) Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:
 - ~ cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'unione europea;
 - ~ titolo di studio: diploma di Laurea in Architettura e Pianificazione territoriale, in Italia (DL, LS o LM, ossia: vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale, in base agli ordinamenti applicabili) o all'estero, purché riconosciuta o equipollente;
 - ~ età non superiore ai 28 anni;
 - ~ non trovarsi in una delle cause ostative agli impieghi pubblici.
- 4) La selezione avverrà per titoli e colloquio, sulla base dei criteri che seguono:
Punti totali 100;
Punti attribuibili ai titoli max 60, secondo i criteri di seguito stabiliti:

voto di laurea da 66 a 77: 10 punti;
voto di laurea da 78 a 89: 20 punti;
voto di laurea da 90 a 101: 30 punti;
voto di laurea da 102 a 110: 40 punti;

lode: 5 punti;

Corsi di approfondimento sulla materia di GIS: 5 punti;

Corsi post universitari e/ o master con attestato rilasciato da Università: 1 punto per ogni corso fino ad un massimo di 5 punti.

Curriculum: punti 5. Nel curriculum saranno riportati aspetti formativi, competenze e conoscenze ritenute rilevanti e non valorizzate attraverso i punteggi sopra riportati.

Punti attribuibili al colloquio: max 40. Il colloquio mira ad evidenziare le motivazioni e la preparazione del candidato. Esso verterà inoltre sulle seguenti materie: Urbanistica, legislazione urbanistica, CAD;

In caso di parità di punteggio sarà data preferenza nell'ordine al candidato in possesso dei seguenti requisiti:

miglior voto di laurea;

più giovane età.

In caso di ulteriore parità si darà luogo al sorteggio.

- 5) Ad ogni praticante verrà corrisposto un rimborso per l'attività svolta pari ad € 300,00 mensili, nonché il rimborso delle spese esenti occorse e necessarie all'espletamento dell'attività nell'interesse dell'ente, all'interno del tirocinio professionale espletato.
- 6) Si precisa che:
 - la pratica presso l' Ufficio Speciale di PRG viene svolta nell'esclusivo interesse del praticante, non attribuisce alcun titolo per l'ammissione nei ruoli organici dello stesso Ente e non determina il sorgere con il Comune di alcun rapporto di lavoro subordinato né di collaborazione coordinata e continuativa;
 - la durata della pratica è stabilita in sei mesi;
 - il tirocinio professionale richiede un impegno costante ed una presenza assidua, che deve essere attestata con una firma da apporre una volta nell'arco della giornata, soprattutto in considerazione della riduzione del tirocinio professionale presso le Pubbliche Amministrazioni, limitato a sei mesi;
- 7) la graduatoria rimane efficace due anni dalla data di approvazione per l'eventuale sostituzione dei praticanti, ovvero per l'inserimento ulteriori praticanti. Nel caso di successiva utilizzazione della stessa non potranno comunque essere ammessi coloro che alla data della relativa convocazione abbiano già svolto più di sei mesi di pratica.

- 8) Il modello di domanda, unitamente all'avviso, è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Tivoli e dovrà essere utilizzato in via esclusiva per la partecipazione alla selezione.
- 9) La domanda potrà essere presentata entro 15 giorni dalla pubblicazione della presente Determinazione Dirigenziale direttamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Tivoli, ovvero - nel medesimo termine - inoltrata a mezzo di raccomandata A.R. attraverso il servizio postale. Varrà a tal fine la data di spedizione del plico raccomandato. Non sono ammesse forme equipollenti di inoltro delle domande, pena l'esclusione delle stesse.
- 10) **La domanda dovrà essere indirizzata al** Comune di Tivoli, UFFICIO SPECIALE PRG, piazza del Governo, n.1, 00019 Tivoli (Roma). **Sulla busta dovrà essere specificato PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER N. 3 TIROCINANTI PROFESSIONALI AI FINI DELLO SVOLGIMENTO DELLA PRATICA di ARCHITETTO E PIANIFICATORE TERRITORIALE**
- 11) Il Comune di Tivoli non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi postali.
- 12) Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e ss.mm.ii., si informa che:
 - il trattamento dei dati personali dei richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura della graduatoria;
 - il trattamento sarà effettuato dall'Ufficio Speciale PRG nei limiti necessari a perseguire la sopra citata finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti;
 - il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nella graduatoria;
 - all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.
- 13) L'avviso di selezione verrà pubblicato all'Albo Pretorio per gg. 15 on line del Comune di Tivoli e inserito nel sito internet istituzionale dell'ente,
- 14) Per eventuali chiarimenti ed informazioni e per ritirare copia dell'avviso di selezione, gli interessati potranno rivolgersi presso l'Ufficio URP del Comune di Tivoli, presso l'Ufficio Speciale di PRG (0774-453604/0774-453652) o consultare il sito internet www.comune.tivoli.rm.it.
- 15) Di impegnare la somma di €. 5.400 sul capitolo 56/16 del corrente E.F.
- 16) Copia del presente atto sarà trasmesso alla Segreteria Generale, al Settore 7^ "Servizio Economico Finanziario, Programmazione" ed all'Ufficio Speciale PRG.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE PRG
Arch. Giuseppe Petrocchi



COMUNE DI TIVOLI

Città Metropolitana di Roma Capitale

REGOLARITA' CONTABILE

Settore: UFFICIO SPECIALE PER IL P.R.G. E LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA

Servizio: UFFICIO SPECIALE PER IL P.R.G. E LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA

Oggetto della determinazione:

pubblica selezione per titoli e colloquio per n. 3 tirocinanti per pratica professionale di Architetto/Pianificatore, presso l'Ufficio Speciale di PRG, per un periodo di sei mesi.

Determinazione Reg. Generale. N. 1505 del 09/09/2016

Art. 151, comma 4 del T.U.E.L approvato con il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

VISTO si attesta la regolarità contabile, la copertura finanziaria e l'esecutività del presente atto.

Tivoli, 14/09/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
EMILIANO DI FILIPPO



COMUNE DI TIVOLI

Città Metropolitana di Roma Capitale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dati identificativi della Determinazione Dirigenziale:

Numero **1505 del 09/09/2016**

Oggetto: pubblica selezione per titoli e colloquio per n. 3 tirocinanti per pratica professionale di Architetto/Pianificatore, presso l'Ufficio Speciale di PRG, per un periodo di sei mesi.

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Tivoli sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo web **www.comune.tivoli.rm.it** per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della legge n.267/00.

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune dal **19/09/2016 al 04/10/2016**.

Tivoli, li 19/09/2016