

al "Regolamento per la trasparenza dello situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici"  
 approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del C.C. n. ▼ del ▼

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SU INCARICHI E RELATIVI COMPENSI  
 DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI**

Il/la sottoscritto/a GIUSEPPE PROIETTI nato/a TIVOLI il 28/09/1945  
 nella qualità di titolare dell'incarico politico di SINDACO  
 presso la seguente pubblica amministrazione COMUNE DI TIVOLI  
 giusta atto di proclamazione/nomina 11 GIUGNO 2014

in esecuzione dell'articolo 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, del su citato Regolamento ed ai sensi degli articoli 46 e 47 nonché dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di avere percepito nell'anno 2015 i compensi connessi al predetto incarico pubblico di seguito riportati:

- euro ZERO a titolo di indennità di carica;
- euro ZERO a titolo di rimborso spese di viaggio di servizio;
- euro ZERO a titolo di indennità di missioni espletate per funzioni istituzionali;

di avere assunto nell'anno 20..... le seguenti cariche presso gli enti pubblici e privati ed avere percepito i rispettivi compensi di seguito riportati :

carica	oggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro

di avere ricoperto nell'anno 2015 altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed avere percepito i connessi compensi di seguito riportati :

incarico	oggetti pubblici/privati e sede sociale	compensi in euro
<u>AMMINISTRATORE UNICO</u>	<u>ALES SPA</u>	<u>57.089,00</u>

Si allegano gli atti di nomina e/o di proclamazione alle cariche ed incarichi predetti-

**Annotazioni:**

.....  
.....  
Sul mio onore affermo che le su riportate dichiarazioni corrispondono al vero.

data, 20/12/2016

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO

.....  
*[Handwritten signature]*

N.B.: La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.



Ricevuto  
in presenza  
del Dr Alessio  
Remollino  
il 20/12/2016  
Segretario Generale