



S. P. Q. T.

COMUNE DI TIVOLI

PROVINCIA DI ROMA

AVVISO PUBBLICO ALBO PRETORIO - INCARICO RILEVATORI CENSIMENTO ISTAT

L'Amministrazione Comunale, in ottemperanza alla circolare Istat SP/864/2010 in cui viene richiesta la collaborazione del Comune di Tivoli per l'effettuazione della "Rilevazione sui numeri civici" e la raccolta delle informazioni relative al numero degli edifici ed alle loro caratteristiche strutturali, così come previsto dal Programma Statistico Nazionale 2008-2010, intende reperire **n. 5 rilevatori, per un periodo di tre mesi**, per far fronte ai seguenti adempimenti:

- **Formazione inerente la rilevazione dei dati degli edifici;**
- **Compilazione dei modelli ISTAT di rilevazione;**
(per ciascun edificio il rilevatore registrerà il corrispondente codice di edificio sul modello di rilevazione degli edifici, rileverà le caratteristiche dell'edificio e il numero di unità immobiliari, distinte in abitative e non abitative, registrando le informazioni e i dati nelle apposite caselle del modello);
- **Inserimento on-line dei dati rilevati sul portale ISTAT;**
- **Ogni altra attività di supporto necessaria alla definizione delle rilevazioni previste;**

L'incarico dovrà svolgersi sotto il coordinamento del direttore del IX settore, utilizzando quale base logistica gli uffici e l'attrezzatura informatica comunale. L'onere degli spostamenti necessari per effettuare i rilievi sull'intero territorio comunale sarà a carico e cura dei rilevatori. Per tale attività verrà riconosciuto un corrispettivo di €. 2,00 lorde per ogni singola scheda di rilevazione edificio regolarmente validata dall'ISTAT. Si invitano pertanto tutti i cittadini interessati, in possesso di titolo di studio di Geometra o equipollente¹, conseguito negli ultimi cinque anni, a presentare entro il **25 Ottobre 2010 (ore 12:00)**, domanda in carta semplice e curriculum debitamente firmato, dal quale si evincano le competenze richieste per l'espletamento della rilevazione, a mano presso gli Uffici URP del Comune di Tivoli, o spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno (farà fede il timbro postale o quello dell'URP in caso di consegna manuale) al seguente indirizzo:

Comune di Tivoli – IX Settore “Progetti e Sistemi Informativi – Valorizzazione città storica”

Piazza del Governo, 1 - 00019 Tivoli

I punteggi saranno assegnati, da un'apposita commissione, secondo il seguente criterio:

TITOLI DI STUDIO O DI CULTURA - massimo punti 10 così ripartiti:

Categoria a) MAX .PUNTI 10

-100/100	punti 10,00	-86/100	punti 6,50	-72/100	punti 3,00
-99/100	punti 9,75	-85/100	punti 6,25	-71/100	punti 2,75
-98/100	punti 9,50	-84/100	punti 6,00	-70/100	punti 2,50
-97/100	punti 9,25	-83/100	punti 5,75	-69/100	punti 2,25
-96/100	punti 9,00	-82/100	punti 5,50	-68/100	punti 2,00
-95/100	punti 8,75	-81/100	punti 5,25	-67/100	punti 1,75
-94/100	punti 8,50	-80/100	punti 5,00	-66/100	punti 1,5
-93/100	punti 8,25	-79/100	punti 4,75	-65/100	punti 1,25
-92/100	punti 8,00	-78/100	punti 4,50	-64/100	punti 1,00
-91/100	punti 7,75	-77/100	punti 4,25	-63/100	punti 0,75
-90/100	punti 7,50	-76/100	punti 4,00	-62/100	punti 0,50
-89/100	punti 7,25	-75/100	punti 3,75	-61/100	punti 0,25
-88/100	punti 7,00	-74/100	punti 3,50	-60/100	punti 0,00
-87/100	punti 6,75	-73/100	punti 3,25		

¹ LEGALMENTE RICONOSCIUTO

TITOLI DI SERVIZIO punti 12 massimo così ripartiti:

Servizio presso pubbliche amministrazioni con qualifica B3 o superiori: punti 2 per ogni mese;
Stage formativo presso pubbliche amministrazioni (minimo 50 ore): punti 3

TITOLI VARI punti 12 massimo così ripartiti:

- | | |
|--|---------|
| a) Corso o diploma in Autocad | punti 4 |
| b) Corso o diploma in Office automation o similare | punti 4 |
| c) Attività specifiche ² | punti 4 |

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere assunti presso l'amministrazione comunale, IX° Settore, Via Munazio Planco.

Tivoli, il 1/10/2010

Il Dirigente IX Settore
(Arch. G. Petrocchi)

² GRADUATE IN RELAZIONE ALL'IMPORTANZA E ALLA SPECIFICITA'