



# COMUNE DI TIVOLI

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SEGRETERIA GENERALE SETTORE SEGRETERIA GENERALE

**N° 282 del 06/02/2017**

<b>Oggetto:</b>	<b>AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA (PROT. NR. 61242 DEL 25.11.2016) EX ART. 30 DEL D.LGS NR. 165 DEL 2001 E SS.MM.II PER LA COPERTURA DI NR.° 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO (CAT.C). NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E AMMISSIONE DEI CANDIDATI IDONEI.</b>
-----------------	---

N° 15 del 06/02/2017

IL DIRIGENTE  
LUCIA LETO

**OGGETTO: AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA (PROT. NR. 61242 DEL 25.11.2016) EX ART. 30 DEL D.LGS NR. 165 DEL 2001 E SS.MM.II PER LA COPERTURA DI NR.° 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO (CAT.C). NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E AMMISSIONE DEI CANDIDATI IDONEI.**

**Considerata** la Delibera di G.C del Comune di Tivoli nr. 241 del 23.11.2016, immediatamente esecutiva, mediante la quale sono stati forniti indirizzi anche sulle procedure di mobilità esterna volontaria in capo all'Ente ex art. 30 del D.lgs nr. 165 del 2001.

**Visto** l'Avviso Pubblico (prot. nr. 61242 del 25.11.2016) di cui alla Determinazione Dirigenziale nr. 2075 del 25.11.2016 recante la procedura di mobilità esterna ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e *ss.mm.ii* per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico-Cat. C da destinare all' VIII Settore "LLPP e Servizi Cimiteriali".

**Ritenuto**, quindi, di

- procedere con la nomina della Commissione esaminatrice nel Dirigente e negli Esperti di seguito indicati:
- **Dr.ssa Lucia Leto- Segretario Generale del Comune di Tivoli e Dirigente *ad interim* I Settore Amministrativo-Sezione Personale-Presidente di Commissione;**
- **Dr. Tullio Lucci-Responsabile di P.O dell'VIII Settore "LL.PP e Servizi Cimiteriali"-Membro Effettivo;**
- **Arch. Roberto Baccante- Esperto Tecnico dipendente a tempo indeterminato dell'Ente e addetto all'VIII Settore "LL.PP e Servizi Cimiteriali"-Membro Effettivo.**
- **Dr. Alessio Remollino-Esperto Amministrativo dipendente a tempo indeterminato dell'Ente con funzioni di Segretario Verbalizzante.**
- dover dare notizia ai summenzionati dipendenti dell'incarico attribuito tramite nota di trasmissione del presente atto;
- non dover corrispondere ai commissari come sopra individuati, alcun emolumento aggiuntivo trattandosi di normali compiti di istituto e svolti in orario di servizio.

**Verificato** che:

- il termine per la presentazione delle domande previsto dall'avviso di selezione, pena l'esclusione, era fissato alle ore 17.00 del 27.12.2016;
- sulla base della ricognizione effettuata dall'Ufficio del Personale in base alle risultanze ricevute dall'Ufficio del Protocollo risultano pervenute entro il termine suddetto n.° 1 di domande di ammissione e precisamente quella presentata dalla Dr.ssa Daniela Sorana (prot. nr. 64845 del 15.12.2016);

**Preso atto** di poter ammettere la domanda della suddetta candidata poiché esaminata quale conforme ai requisiti di cui all'art. 3 dell'Avviso Pubblico in oggetto e di poter, quindi, utilmente convocare la stessa per l'espletamento del c.d colloquio attitudinale di cui all'art. 4, comma 1, del suddetto atto;

	<b>Cognome e nome</b>	<b>Nata il</b>	<b>a</b>
<b>1</b>	<b>SORANA DANIELA</b>	<b>18.10.1969</b>	<b>MONTECAROTTO (AN)</b>

**Tenuto presente** che

- i candidati ammessi avrebbero ricevuto le comunicazioni riferite alla convocazione al colloquio c.d attitudinale tramite apposita comunicazione da pubblicarsi sul sito istituzionale

dell'Ente secondo l'espressa previsione dell'art. 4, comma 3, dell'avviso pubblico sopra indicato;

- tale forma di comunicazione, secondo previsione espressa di tale punto, è valida ed esaustiva forma di comunicazione ai fini della doverosa notizia in merito.

**Stabilito**, quindi,

- di convocare la candidata Dr.ssa Daniela Sorana al colloquio attitudinale fissato per il giorno **10.02.2017 ore 10.00** presso gli Uffici della Segreteria Generale siti nel Palazzo Comunale con sede in Piazza del Governo nr. 1 Tivoli-Cap 00019;
- di pubblicare in merito apposita comunicazione a fini di notizia per tale convocazione esaustiva come da art. 4, comma 3, dell'Avviso pubblico in oggetto.

**Visto** il D.P.R. del 9 Maggio 1994, n. 487 così come modificato dal D.P.R. 30.10.1996, n. 693, che regolano le modalità di accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni e lo svolgimento dei concorsi;

**Dato atto** della regolarità tecnica e della correttezza amministrativa del presente atto ai sensi dell'art.147 *bis* del D.Lgs. n.267/2000;

**Considerato** che il presente atto non investe aspetti contabili considerata la neutralità finanziaria di cui è connaturato l'istituto della mobilità tra Enti soggetti alla normativa sul vincolo delle assunzioni;

**Ritenuto** di trasmettere la presente determinazione al C.E.D per gli adempimenti di pubblicazione come sopra descritti e per l'aggiornamento, anche, relativo alla sottosezione "BANDI E CONCORSI" della sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" del sito *internet* istituzionale, nonché al Settore VIII direttamente interessato alla presente procedura;

**Visto** il D.lgs nr. 165 del 2001 e ss.mm.ii;

**Vista** la L.241 del 1990 e ss.mm.ii;

**Visto** l'art. 147 *bis*, comma 1, del T.U nr. 267/2000 in ordine al parere tecnico e contabile;

**Visto** il Regolamento per le Selezioni Pubbliche del Personale e le altre procedure di assunzione dell'Ente approvato con Deliberazione di Giunta Comunale nr. 89 del 20.03.2008.

## **DETERMINA**

- **di procedere** con la nomina della Commissione esaminatrice nel Dirigente ed Esperti di seguito indicati:
  - Dr.ssa Lucia Leto- **Segretario Generale del Comune di Tivoli e Dirigente *ad interim* del I Settore Amministrativo-Sezione Personale-Presidente di Commissione;**
  - Dr. Tullio Lucci-**Responsabile di P.O dell'VIII Settore "LL.PP e Servizi Cimiteriali"-Membro Effettivo;**
  - Arch. Roberto Baccante-**Esperto Tecnico dipendente a tempo indeterminato dell'Ente e addetto all'VIII Settore "LL.PP e Servizi Cimiteriali"-Membro**

**Effettivo.**

- **Dr. Alessio Remollino–Esperto Amministrativo dipendente a tempo indeterminato dell’Ente con funzioni di Segretario.**
- **Di dare** notizia ai summenzionati dipendenti dell’incarico attribuito tramite nota di trasmissione del presente atto;
- **Di non dover corrispondere** ai commissari come sopra individuati alcun emolumento aggiuntivo trattandosi di normali compiti di istituto e svolti in orario di servizio;
- **di dare atto**, ancora, che:
  - il termine per la presentazione delle domande previsto dall’avviso di selezione, pena l’esclusione, era fissato alle ore 17.00 del 27.12.2016;
  - in risposta a tale avviso è giunta un’unica istanza di partecipazione (prot. 64845 del 15.12.2016) da parte della Dr.ssa Daniela Sorana.
- **di ritenere ammissibile** tale domanda come confacente ai requisiti di cui all’art. 3 dell’Avviso Pubblico di Prot. nr. 61242 del 25.11.2016;
- **di ammettere**, quindi, al colloquio c.d. attitudinale di cui all’art. 4, comma 1, dell’Avviso Pubblico di Prot. nr. 61242 del 25.11.2016 la candidata Dr.ssa Daniela Sorana nata a Montecarotto (AN) il 18.10.1969;
- **di fissare** tale colloquio per il giorno 10.02.2017 alle ore 10.00 presso gli Uffici della Segreteria Generale siti nel Palazzo Comunale con sede in Piazza del Governo nr. 1 Tivoli-Cap 00019;
- **di dare notizia** di tale colloquio mediante pubblicazione di apposito avviso sull’*home page* del sito istituzionale dell’Ente quale unica ed esaustiva forma di notizia all’interessata come previsto espressamente dall’art. 4, comma 3, dell’Avviso pubblico in oggetto;
  - **Di dare atto** della regolarità tecnica e della correttezza amministrativa del presente atto ai sensi dell’art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000;
- **Di attestare** che il presente atto non investe aspetti contabili considerata la neutralità finanziaria di cui è connotato l’istituto della mobilità tra Enti soggetti alla normativa sul vincolo delle assunzioni;
  - **Di trasmettere**, infine, la presente determinazione al C.E.D per gli adempimenti di pubblicazione come sopra descritti e per l’aggiornamento, anche, relativo alla sottosezione “BANDI E CONCORSI” della sezione “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” del sito *internet* istituzionale, nonché al Settore VIII direttamente interessato alla presente procedura.





# COMUNE DI TIVOLI

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dati identificativi della Determinazione Dirigenziale:

Numero **282 del 06/02/2017**

**Oggetto:** AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA (PROT. NR. 61242 DEL 25.11.2016) EX ART. 30 DEL D.LGS NR. 165 DEL 2001 E SS.MM.II PER LA COPERTURA DI NR.° 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO (CAT.C). NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E AMMISSIONE DEI CANDIDATI IDONEI.

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Tivoli sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo web **www.comune.tivoli.rm.it** per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della legge n.267/00.

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune dal **06/02/2017 al 21/02/2017**.

Tivoli, li 06/02/2017