



COMUNE DI TIVOLI

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 169

OGGETTO: MODIFICA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 166 DEL 06/08/2015. (PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PERIODO 2015-2017) LIMITATAMENTE ALL'ESERCIZIO 2016.

L'anno **duemilasedici**, il giorno **8** del mese di **agosto** , alle ore **16:20** in Tivoli, nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

PROIETTI GIUSEPPE	Sindaco-Presidente
CAPPELLI MARIA LUISA	Assessore
IOANNILLI MARIA	Assessore
MARTINES RUGGERO	Assessore
SCIARRETTA PIER FRANCESCO	Assessore
URBANO RIARIO SFORZA BARBERINI COLONNA di SCIARRA	Assessore

Risultano assenti:	
Vice - Sindaco	VOTA IRENE
Assessore	RONDONI NELLO

Partecipa il Segretario Generale: LUCIA LETO

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 20/05/2016 di approvazione del conto consuntivo 2015;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 03/08/2016 di approvazione del rendiconto fondo 2015 e costituzione fondo 2016;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.237 del 18/11/2015 di approvazione della modifica dell'organigramma anno 2015;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.166 del 06/08/2015 di approvazione del programma triennale e del fabbisogno di personale periodo 2015-2017;

RICHIAMATA la vigente normativa in materia di politiche di assunzioni del personale presso gli Enti Locali ed in particolare:

a) art. 3, comma 5, *quater* del D.L.n.90/2016, con il quale i limiti di spesa del personale cessato nel 2015 può essere sostituito nella misura del 100% ;

b) art. 1, comma 228, della legge di stabilità 2016 (legge n. 208/2015), ai sensi del quale per i Comuni la cui spesa del personale è pari o inferiore al 25% è prevista per il 2016 la possibilità di *turn over* pari al 100% della spesa del personale cessato nel 2015, rimanendo, per converso, il principio disapplicato per il biennio 2017 / 2018 ;

VISTA la programmazione del fabbisogno del personale, relativamente all'esercizio 2016 di cui alla deliberazione G.M n.166/2015 che prevede l'assunzione di un Dirigente, di n.4 categorie D e n. 5 categorie C;

RITENUTO dover rivedere la programmazione delle assunzioni limitatamente all'esercizio 2016 e precisamente :

n.4 Categorie D (area tecnica /amministrativa/contabile);

n. 2 Categorie C (Vigili Urbani);

n. 1 Dirigente (compatibilmente con il disposto normativo di riferimento)

VISTO l'art. 9 della Legge 16.01.2003, n. 3, il quale prevede che a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con Il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]”;

VISTO l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003 n.350 che prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

VISTO l'art. 36. comma II, del D.lgs. n. 165 /2001, come modificato dal D.L. n. 101/2013

convertito in Legge 125/2013, che stabilisce che gli Enti, che non dispongono di graduatorie in corso di validità, possono ricorrere all'utilizzo di graduatorie di altri Enti relativi alla stessa categoria e profilo professionale previo accordo tra le Amministrazioni;

VALUTATO che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica, la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da altra Amministrazione risponde anche alla esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

VERIFICATO l'ammontare della spesa in ragione del suo valore massimo utilizzabile in ragione del calcolo sul valore medio del triennio 2011/2013 pari ad euro 391.956,96 ed , altresì, le quote assunzionali per il triennio del triennio precedente e, precisamente, 2013/2015 , nonché, i resti assunzionali afferenti il triennio ancora precedente (2012/2014) , così come precisato dalla delibera della Corte dei Conti n. 63 del 2016;

RICHIAMATA la tabella del calcolo della spesa del personale come da tabella allegata alla presente deliberazione per formarne parte integrante ;

RITENUTO, inoltre, di dover dare indirizzo alla Segreteria Generale di attivare la procedura necessaria per individuare la/e graduatoria/e alla/e quale/i attingere tenendo conto delle graduatorie più recenti in vigore presso gli enti territorialmente in capo alla Città Metropolitana di Roma;

CONSIDERATO che per i Comuni appartenenti alle seguenti Regioni: Emilia Romagna ; Lazio; Marche e Veneto, sono ripristinate le ordinarie facoltà assunzionali, sempre riferite alle annualità 2015 e 2016 (vedi nota del Dipartimento della Funzione pubblica del 18 luglio 2016);

RITENUTO, nell'ambito della programmazione delle assunzioni, di poter prevedere anche il ricorso ad istituti diversi quali: comandi , distacchi , convenzioni, assunzioni tramite società di somministrazione;

DATO ATTO che nella seduta del 2 agosto 2016 in ordine alla presente rivisitazione di programmazione è stata resa l'informativa sindacale ai sensi dell'art. 7 del contratto collettivo del 2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267 /2000 dai Responsabili dei Servizi Affari Generali e Finanziario, ciascuno per quanto di competenza;

DATO ATTO della propria competenza ai sensi dell'art.48, comma 1, del D. Lgs. 267 /2000;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267 /2000 e s.m.í;
- il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- i CCNLL vigenti;
- gli atti tutti in premessa richiamati;

Con voti unanimi resi in modo palese,

DELIBERA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare** la tabella del calcolo della spesa del personale afferente la ricostruzione della spesa ai fini della capacità assunzionale residua in ordine all' esercizio 2016;
3. **di dare** indirizzo alla Segreteria Generale di attivare la procedura necessaria per individuare la/e graduatoria/e dalla/e quale/i attingere per procedere all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di **n.4 Categorie D** (area tecnica /amministrativa/contabile), di **n. 2 Categorie C** (Vigili Urbani), **n. 1 Dirigente**, compatibilmente con il disposto normativo vigente ;
4. **di inoltrare**, all'uopo, agli Enti che dichiarano disponibilità istanza di utilizzo di graduatorie valide, Categoria D (profilo tecnico / contabile / amministrativo);
5. **di subordinare**, comunque la sottoscrizione dell'accordo di utilizzo delle suddette graduatorie rinvenute ad avvenuto espletamento della procedura obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n.165/2001;
6. **di precisare** che con la presente programmazione non viene superata la spesa del personale in ragione del valore storico afferente il triennio 2011/2013 e che ,comunque , al momento permane il blocco della spesa dei dirigenti;
7. **di dare atto** che sulla programmazione 2015/2017 è statom acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei conti;
8. **di demandare** al Dirigente *ad interim* del 1° Settore tutti gli adempimenti inerenti l'espletamento del procedimento complesso di cui trattasi;
9. **di prevedere**, nei casi in cui si ravvisi l'urgenza, di sopperire alla sostituzione di personale indispensabile per garantire la continuità di servizi essenziali , di far ricorso agli istituti del: comando ,distacco, convenzione, contratti di somministrazione lavoro;
10. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Personale, per quanto di competenza e per la dovuta conoscenza ai responsabili tutti dei servizi ed alla R.S.U;
11. **di dichiarare** il presente atto, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del Dlgs. n. 267 del 18.08.2000

Il Sindaco
GIUSEPPE PROIETTI

Il Segretario Generale
LUCIA LETO

PUBBLICAZIONE

Della su estesa deliberazione N. 169 /2016, ai sensi dell'art. 124, comma 1°, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente, ai sensi dell'art.125 del citato Decreto Legislativo, la stessa è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Tivoli, lì 09.08.2016

IL SEGRETARIO GENERALE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La suestesa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal al

E' divenuta esecutiva il ai sensi dell'art. 134, comma 3° del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

X E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Tivoli, lì

IL SEGRETARIO GENERALE