DICHIARAZIONE TARI

Autocertificazione (Art. 47 D.P.R. n° 445/ 00)

Denuncia UND

COMUNE DI TIVOLI

DENUNCIA PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI TARI E REGOLAMENTO TARI

(Delibere C.C. n.43 del 03/07/2015 – n.45 del 21/07/2015 – n.46 del 21/07/2015)

UTENZA NON DOMESTICA

(Da compilarsi in stampatello - Vedere avvertenze e note in calce)

Il presente modulo fa riferimento ad un singolo utente.

NUOVA ISCRIZIONE

DA COMPILARE SEMPRE	_I_ sottoscritt _____ Nato/a a _____ il _____ C.F./ P. IVA _____ Residente in _____ Frazione _____ Via _____ N° _____ Lettera _____ Scala _____ Piano _____ Interno _____ Provincia _____ CAP _____ N° tel _____ / _____ N° cell _____ / _____ N° fax _____ / _____ e-mail _____ In qualità di (<i>titolare, legale rappresentante, amministratore</i>) _____ Del ___ Ditta/Società/Ente/Associazione (1) _____ esercente attività di _____ (<i>come da iscrizione CCIAA</i>) con sede legale in _____ Frazione _____ Via _____ N° _____ Lettera _____ Scala _____ Piano _____ Interno _____ Provincia _____ CAP _____ C.F./P. IVA _____ N° tel _____ / _____ Fax _____ / _____ e-mail _____
----------------------------	---

Agli effetti dell'applicazione della TARI

DICHIARA

DA COMPILARE SEMPRE	Dal ___ / ___ / _____ i seguenti locali ad uso non domestico ubicati nel Comune di Tivoli, Via/P.zza _____ N° _____ Lettera _____ Scala _____ Piano _____ Interno _____ Frazione _____ - _____ Provincia _____ CAP _____ di proprietà di _____ residente/ sede in _____ località _____ Via/P.zza _____ N° _____ CAP _____ ATTIVITA' SVOLTA (2) _____ CATEGORIA PREVALENTE DI ATTIVITA' (3) _____
----------------------------	---

CODICE CONTRIBUENTE: _____

SUPERFICIE COPERTA (4)	
<u>Descrizione dei locali e relativi utilizzi (es. locale vendita, uffici, magazzino...)</u>	
_____	mq _____
	Totale Mq _____
SUPERFICIE SCOPERTA (4)	
<u>Descrizione dei locali e relativi utilizzi (es. magazzino/deposito o altre aree operative...)</u>	
_____	mq _____
	Totale Mq _____
SUPERFICIE COMPLESSIVA	Mq _____

Detti locali erano in precedenza occupati da: _____

IDENTIFICATIVI CATASTALI:

FOGLIO _____ MAPPALE _____ SUB _____ CATEGORIA _____

Recapito fattura:

Via _____

N° _____ Lettera _____ Scala _____ Piano _____ Interno _____

Frazione _____

Provincia _____ CAP _____ N° tel _____ / _____

RIDUZIONI DELLA TARIFFA

I sottoscritt_ in base a quanto previsto dal Regolamento Comunale in materia,

CHIEDE

La/e riduzione/i di seguito contrassegnata/e:

RIDUZIONI:

- produttore di rifiuti speciali, dichiarati assimilati ai sensi dell'art. 21 comma 2 lettera g, D.Lvo 5 febbraio 1997 n° 22, che dimostri mediante attestazione del soggetto che effettua l'attività di recupero dei rifiuti stessi, di averli avviati al recupero,
- utenze non domestiche situate ad una distanza minima, su pubblica strada, di 500 metri dal primo contenitore utile, (*abbattimento della quota variabile del 35%*)

VARIE(specificare)

Annotazioni:

Allegati n°: _____ (5)

DA COMPILARE SEMPRE	<p><u>Dichiara infine:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Di aver preso visione del vigente Reg. Comunale per l'applicazione della TARI;• Di essere consapevole che nel caso di denuncia: tardiva, infedele, omessa, incompleta, sarà applicabile quanto disposto dal predetto Regolamento;• Di autorizzare A.S.A. Tivoli S.p.A. per il trattamento e la comunicazione dei dati personali forniti nell'esercizio dell'attività aziendale e nel rispetto delle norme di cui al D.Lgs del 30/06/2003, n° 196• Di delegare alla presentazione della presente denuncia nonché a tutti gli eventuali adempimenti conseguenti e successivi alla presentazione della stessa a norma del Regolamento Comunale sulla riscossione della Tari la _____ Con sede in _____ via _____ Cui con la presente conferisce ampio mandato con promessa di rato e valido (<i>Delega riservata alla Associazioni di categoria</i>) <p>DOCUMENTO D'IDENTITÀ _____</p> <p>_____, ____/____/____ _____ <i>(firma del dichiarante)</i></p>
----------------------------	--

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs n°196/2003, sulla protezione dei dati personali il gestore garantisce l'assoluto rispetto delle norme che garantiscono la riservatezza nella utilizzazione dei dati dell'utente conservati nei propri archivi. Le informazioni gestite sono solo quelle necessarie e indispensabili per la gestione tecnica e commerciale del servizio di igiene urbana ai sensi del D. Lgs n° 22/1997. tali informazioni non saranno oggetto di comunicazioni a terzi se non nei casi previsti dalla legge.

Il titolare del trattamento dei dati è A.S.A. Tivoli S.p.A. Il Responsabile del trattamento è l'Amministratore Unico Ing. Francesco GIRARDI.

Per esercitare i diritti previsti all'art. 7 del codice della privacy, sopra elencati, l'interessato dovrà rivolgere richiesta scritta indirizzata a A.S.A. Tivoli S.p.A. via DEL Trevio n.9, fax 0774/520015, e-mail info@asativolispa.it , c/a del responsabile del trattamento dati.

./.. Seguono avvertenze e note

AVVERTENZE

la denuncia deve essere presentata tramite:

consegna diretta all'Ufficio Tari aperto a Tivoli, P.zza del Comune, 3 oppure tramite spedizione postale con raccomandata r.r. a :A.S.A. Tivoli S.p.A., via del Trevio, 9, 00019 Tivoli, varrà come data di presentazione la data del timbro di spedizione, oppure via fax al n° 0774520015, **nei seguenti termini**:

- **denuncia per nuova iscrizione entro 15 giorni** dall'inizio della conduzione, occupazione e detenzione dei locali e/o aree.
- **denuncia di variazione/modifica**, intesa per qualsiasi variazione comporti una diversa determinazione della tariffa o che, comunque, influisca sull'applicazione o riscossione della medesima: **entro 15 giorni** dalla data dell'evento;
- **denuncia di cessazione: entro 15 giorni** dalla data di cessazione della conduzione, occupazione o detenzione dei locali.

NB: nei casi di spedizione postale, via fax o tramite consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario allegare sempre **fotocopia, non autenticata, di un documento di identità leggibile ed in corso di validità (pena l'accettazione della denuncia)** ed indicare un numero certo di recapito telefonico (dalle ore 9,00 alle ore 17) per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata.

- Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione della tariffa rimangano invariati.

Qualsiasi ulteriore informazione può essere richiesta al n. 0774-520000, sul sito www.asativolispa.it, indirizzo e-mail info@asativolispa.it oppure sul sito del Comune di Tivoli www.comune.tivoli.rm.it

TABELLA DI CLASSIFICAZIONE DELLE ATTIVITA'

CATEGORIA	TIPOLOGIA ATTIVITA'
1	Musei – Biblioteche – Scuole – Associazioni – Luoghi di culto
2	Cinematografi – Teatri
3	Autorimesse – Magazzini senza alcuna vendita diretta
4	Campeggi – Distributori di carburante – Impianti sportivi
5	Stabilimenti balneari
6	Esposizioni – Autosaloni
7	Alberghi con ristorante
8	Alberghi senza ristorante
9	Case di cura – Case di riposo
10	Ospedali
11	Uffici – Agenzie – Studi professionali
12	Banche – Istituti bancari
13	Negozi di: Abbigliamento – Calzature – Librerie – Cartolerie – Ferramenta – Altri beni durevoli
14	Edicole – Farmacie – Tabaccherie – Plurilicenza commerciale
15	Negozi particolari quali: Filatelia – Tende e Tessuti – Tappeti – Cappelli – Ombrelli –
16	Banchi di mercato beni durevoli
17	Attività artigianali tipo botteghe: Parrucchiere – Barbiere – Estetista
18	Attività artigianali tipo botteghe: Falegname – Idraulico – Fabbro - Eletttricista
19	Carrozzeria – Autofficina – Elettrauto
20	Attività industriali con capannoni di produzione
21	Attività artigianali di produzione beni specifici
22	Ristoranti – Trattorie – Osterie – Pizzerie – Pub
23	Mense – Birrerie – Amburgherie
24	Bar – Caffè – Pasticceria
25	Supermercato – Pane – Pasta – Macelleria – Generi alimentari
26	Plurilicenze alimentari e/o miste
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza a taglio
28	Ipermercati di genere misti
29	Banchi di mercato di generi alimentari
30	Discoteche - Night club