



COMUNE DI TIVOLI

(PROVINCIA DI ROMA)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 9

OGGETTO: PERSONALE COMUNALE NON DIRIGENTE. CONTRATTAZIONE DECENTRATA. PRESA D'ATTO DEI PROTOCOLLI DI INTESA SOTTOSCRITTI IN DATA 01/10/2007 E 08/01/2008.

L'anno **Duemilaotto**, il giorno **diciassette** del mese di **Gennaio**, alle ore **18:15** in Tivoli, nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

DR. MARCO VINCENZI	Sindaco-Presidente
DI BIAGIO BERNARDINO	Assessore –Vice Sindaco
DE MARCO ANDREA	Assessore
DI TOMASSI GIUSEPPE	Assessore
INNOCENTI UGO	Assessore
MORESCHINI ALESSANDRO	Assessore
PICARAZZI ANTONIO	Assessore
PIZZOLORUSSO ANTONIO	Assessore
TOGNAZZI JACOPO EUGENIO	Assessore
TRIPODI GIUSEPPE MARIO	Assessore

Risultano assenti:

Assessore	DE MARCO ANDREA
Assessore	DI TOMASSI GIUSEPPE
Assessore	TOGNAZZI JACOPO EUGENIO

Partecipa il Segretario Generale: DR. LUCIANO GUIDOTTI -

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che a seguito della sottoscrizione in data 02/12/2004 del C.C.D.I. relativo al personale comunale non dirigente, di attuazione del C.C.N.L. del 22/01/2004, si è svolta una lunga fase di contrattazione decentrata che ha comportato la firma di taluni accordi su vari adempimenti e problematiche con la R.S.U. e le OO.SS. Territoriali;

Considerato che tale contrattazione è proseguita anche nel corrente anno e, a seguito della definizione della situazione contabile relativa agli anni 2004, 2005 e 2006, ha comportato la firma in data 10/03/2007 di un ulteriore protocollo di intesa;

Visto il documento sottoscritto ed i relativi allegati e ritenuto dover prendere atto dei contenuti dello stesso e degli allegati da cui emergono le effettive risultanze contabili per gli anni 2004, 2005 e 2006;

Preso atto che con deliberazione n. 225 del 2 agosto 2007 la Giunta Comunale ha preso atto del protocollo di intesa sottoscritto in data 10/07/2007 tra la delegazione trattante di parte pubblica, la RSU e le OO.SS. territoriali in relazione alla applicazione di taluni istituti di cui al C.C.N.L. ed al C.C.D.I. del personale non dirigente di questo Comune, nonché degli allegati al protocollo d'intesa che riepilogano le risultanze contabili relative agli anni 2004, 2005 e 2006, nel testo che è allegato all'atto sopraccitato per formarne parte integrante e sostanziale;

Considerato che con protocollo di intesa sottoscritto in data 1 ottobre 2007 tra la delegazione trattante di parte pubblica, la RSU e le OO.SS. territoriali si è proceduto alla ripartizione ed utilizzo, per l'anno 2007, del fondo per le risorse stabili e le risorse variabili, costituito come già indicato nell'accordo stipulato in data 10.07.2007, con allegato prospetto che riepiloga le risultanze contabili, nonché alla presa d'atto di un elenco di progetti di produttività già attuati negli anni precedenti ed in corso;

Considerato inoltre che con protocollo di intesa sottoscritto in data 8 gennaio 2008 tra la delegazione trattante di parte pubblica, la RSU e le OO.SS. territoriali si è proceduto alla ripartizione per l'anno 2008, del fondo per lo straordinario ed alla assegnazione a ciascun settore, alla presa d'atto dell'attuazione di altri due progetti di produttività, nonché all'esame del regolamento di ripartizione del Fondo Incentivante per incarichi interni, ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs 163/2006, approvato con deliberazione n. 210 del 12/07/2007;

Rilevato che la documentazione di cui sopra è conforme agli indirizzi impartiti dalla Amministrazione alla delegazione trattante di parte pubblica;

Ritenuto di dover con urgenza prendere atto dei due protocolli sottoscritti anche ai fini del loro riflesso sulle previsioni del bilancio 2008 e pluriennale 2008/2010;

Dato atto che il Segretario Generale ed il dirigente del Servizio Finanziario hanno espresso, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 parere favorevole rispettivamente circa la regolarità tecnica e la regolarità contabile della presente proposta di deliberazione;

Con voti unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

1. di prendere atto dei protocolli d'intesa sottoscritti in data 1 ottobre 2007 e in data 8 gennaio 2008 tra la delegazione da parte pubblica, la R.S.U. e le OO.SS. Territoriali in relazione alla applicazione di taluni istituti di cui al C.C.N.L. ed al C.C.D.I. del personale non dirigente di

questo Comune, relativi in particolare: alla ripartizione ed utilizzo, per l'anno 2007, del fondo per le risorse stabili e le risorse variabili, costituito come già indicato nell'accordo stipulato in data 10.07.2007, con allegato prospetto che riepiloga le risultanze contabili, alla presa d'atto di un elenco di progetti di produttività già attuati negli anni precedenti ed in corso; alla ripartizione del fondo per lo straordinario per l'anno 2008 e alla sua assegnazione ai vari settori dell'Ente, all'esame del regolamento per la ripartizione del fondo incentivante per incarichi interni, ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs 163/2006;

2. di dare atto, altresì, che sono stati rispettati ed attuati gli indirizzi impartiti dalla Amministrazione alla delegazione trattante di parte pubblica in relazione ai contenuti del suindicato protocollo di intesa e suoi allegati;

3. di trasmettere copia della presente deliberazione al Segretario Generale ed ai dirigenti dei Settori I e VII per quanto di competenza;

4. con separata votazione, resa all'unanimità, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n° 267.

PROTOCOLLO DI INTESA (ADESIONE PRELIMINARE)

In data 1 ottobre 2007, alle ore 10.30, presso la sede del Comune di Tivoli, si tiene la seduta di contrattazione decentrata tra la delegazione di parte pubblica, i rappresentanti della R.S.U. e delle organizzazioni sindacali territoriali nelle persone di:

dr. Luciano Guidotti – Segretario Generale, Presidente della commissione
dr. Vito Pontesilli – Dirigente Settore I “Amministrativo”, componente
dr.ssa Emanuela Murri – Dirigente Settore VII “Servizio finanziario e bilancio”, componente

Sandro Giubilei – coordinatore della R.S.U., componente
Eleonora Giusti – vice coordinatore della R.S.U., componente
Daniele Centani – R.S.U., componente
Giulia Santostasi – R.S.U., componente

Giovanni Bassetti – UIL, componente
Armando Buttera – UIL, componente
E. Cerchi – CISL, componente

Premesso

- che in data 02.12.2004 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo tra Amministrazione dell’Ente, R.S.U. e organizzazioni sindacali di categoria;
- che con vari protocolli di intesa sono state definite le problematiche emerse in sede di contrattazione, in relazione a vari istituti contrattuali ed a specifiche problematiche del Comune di Tivoli;

Richiamate le sedute del 10 e 17 settembre 2007;

Tra le parti si conviene quanto segue:

1. La distribuzione del Fondo delle risorse decentrate del personale non dirigente del Comune di Tivoli, costituito così come già rappresentato nell’accordo stipulato in data 10.07.2007, risulta come rappresentato nell’allegato A
2. La delegazione trattante prende atto dell’elenco dei progetti di produttività già attuati negli anni precedenti e in corso, come da allegato B e dell’impegno preso dalla parte pubblica di sottoporre i prossimi progetti all’esame della delegazione trattante prima della fase esecutiva del lavoro.

Letto, confermato e sottoscritto.

f.to dr. Luciano Guidotti _____

f.to dr. Vito Pontesilli _____

f.to dr.ssa Emanuela Murri _____

f.to Sandro Giubilei _____

f.to Eleonora Giusti _____

f.to Daniele Centani

f.to Giulia Santostasi

f.to Giovanni Bassetti

f.to Armando Buttera

f.to Enrico Cerchi

PROTOCOLLO DI INTESA

In data 8 gennaio 2008, alle ore 15.30, presso la sede del Comune di Tivoli, si tiene la seduta di contrattazione decentrata tra la delegazione di parte pubblica, i rappresentanti della R.S.U., e delle organizzazioni sindacali territoriali nelle persone di:

dr. Luciano Guidotti – Segretario Generale, Presidente della Commissione

dr. Vito Pontesilli – Dirigente Settore I “Amministrativo”, componente

d.ssa Emanuela Murri – Dirigenti Settore VII “Servizio finanziario e bilancio”, componente

Centani Daniele – coordinatore della R.S.U., componente

Santostasi Giulia – vicecoordinatore della R.S.U., componente

Giubilei Sandro – R.S.U., componente

Cerchi Enrico – R.S.U., componente

Gaggero Beatrice – R.S.U. componente

Bassetti Giovanni – R.S.U., componente

Di Giuseppe Giancarlo – R.S.U., componente

Vallati Luigi – R.S.U., componente

Buttera Armando - U.I.L., componente

Giusti Eleonora – C.S.A./OSPOL, componente

Premesso

- che in data 02.12.2004 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo tra l'Amministrazione dell'Ente, R.S.U. e organizzazioni sindacali di categoria;
- che con vari protocolli di intesa sono state definite le problematiche emerse in sede di contrattazione, in relazione a vari istituti contrattuali ed a specifiche problematiche del Comune di Tivoli;

Tra le parti si conviene quanto segue:

1) Per la ripartizione del Fondo Straordinario, si specifica:

- Viene assegnata una quota di € 15.000,00 per l'assistenza agli organi, mentre l'importo residuo viene attribuito ai settori in funzione del numero dei dipendenti ad essi assegnato come da schema allegato A;
- I seguenti dipendenti, ai sensi dell'art. 41, 2° comma del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo sottoscritto in data 02.12.2004 sono autorizzati ad effettuare prestazioni di orario straordinario per assistenza agli Organi, oltre le 120 ore con imputazione della spesa sul capitolo relativo all'Assistenza agli Organi :
 - 1 esperto amministrativo dell'ufficio di Staff del Segretario Generale, ORIOFI GIOVANNI (Assistenza Consiglio);
 - 1 esperto contabile del Settore VII, ARCANGELETTI BRUNO (segreteria del Collegio dei Revisori dei Conti);
 - 1 assistente contabile del Settore VII, Ufficio Personale – Trattamento economico, PERUZZI CELENTANO MARIA LUCIA;
 - 1 vigile addetto alla conduzione dell'autovettura di rappresentanza .

- Le parti concordano di effettuare verifica trimestrale sull'utilizzo dello straordinario.
 - Per le ore di straordinario effettuate con autorizzazione dei Dirigenti nel biennio 2005/2006, e non ancora liquidate, si procederà nel modo seguente. I dipendenti ai quali sono state già liquidate più di 180 ore saranno autorizzati a recuperare le restanti ore lavorate e non retribuite. Per i restanti dipendenti si provvederà alla liquidazione delle ore non retribuite in misura proporzionale alla residua somma disponibile e comunque almeno in misura non inferiore al 50 %. Per le restanti ore, sarà autorizzato il recupero entro il 31 dicembre 2008. In ogni caso non si procederà alla liquidazione oltre le 180 ore.
- 2) La delegazione trattante prende atto che sono in corso di esecuzione due progetti finalizzati di cui alle D.D. n. 3125 del 13/12/2007 e D.D. n. 2874 del 26/11/2007, rispettivamente assegnati al Settore V e al Settore VII. Gli stessi sono finanziati con fondi di bilancio, e l'Amministrazione si impegna, nel rispetto degli accordi precedentemente stipulati tra le parti, a conferire al Fondo delle risorse decentrate, anno 2008 il 10% dell'importo di ciascuno progetto.
 - 3) La delegazione trattante prende atto che la G.C. con deliberazione n. 210 del 12.07.2007 ha approvato il regolamento di ripartizione del Fondo Incentivante per incarichi interni, ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs 163/2006 e che è volontà dell'Amministrazione, ribadita dal Segretario Generale, di confermare integralmente la proposta. La delegazione ritiene di non doversi esprimere in merito.
 - 4) In relazione all'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale Quadro per la ripartizione dei distacchi e permessi alle organizzazioni sindacali rappresentative nei comparti nel biennio 2006/2007, viene costituita apposita Commissione presieduta dal Segretario Generale e composta da un membro di ogni sigla sindacale per l'individuazione della ripartizione prevista.

Letto, confermato e sottoscritto:

f.to dr Luciano Guidotti _____

f.to dr Vito Pontesilli _____

f.to d.ssa Emanuela Murri _____

f.to Daniele Centani _____

f.to Giulia Santostasi _____

f.to Sandro Giubilei _____

f.to Enrico Cerchi _____

f.to Beatrice Gaggero _____

f.to Armando Buttera _____

f.to Giancarlo Di Giuseppe _____

f.to Giovanni Bassetti

f.to Eleonora Giusti

f.to Luigi Vallati

ALLEGATO AL PROTOCOLLO D'INTESA DEL 08.01.2008

PROPOSTA STRAORDINARIO ANNO 2008 (all. A)

	SETTORE I	SETTORE II	SETTORE III <small>POLIZIA LOCALE</small>	SETTORE IIIII <small>ATTIVITA' PRODUTTIVE</small>	SETTORE IV	SETTORE V	SETTORE VI	SETTORE VII	SETTORE VIII	SETTORE IX	STAFF
N. DIPENDENTI	50	1	64	11	38	15	10	28	17	3	16
PROPOSTA DI RIPARTIZIONE DEL FONDO FRA I SETTORI	€ 17.900,00	€ 358,00	€ 22.912,00	€ 3.938,00	€ 13.604,00	€ 5.370,00	€ 3.580,00	€ 10.024,00	€ 6.086,00	€ 1.074,00	€ 5.654,00
EQUIVALENZA IN ORE	1491,67	29,83	1909,33	328,17	1133,67	447,50	298,33	835,33	507,17	89,50	471,17

ICI (VII) SETTORE

Deliberazione di Giunta n. 70 del 09.03.2006

“I.C.I. imposta comunale sugli immobili. Determinazione aliquote, detrazioni e agevolazioni anno imposta 2006”

Deliberazione di Giunta n. 151 del 26.05.2000

“Fondo efficienza servizi tributari: approvazione di un progetto speciale congiunto tra i settori dell’ente finalizzato alla normalizzazione/bonifica degli archivi I.C.I. ed al recupero delle somme dovute per gli anni di imposta 1995 e 1996”

N.B. Istituzione: Legge 662 del 23 dicembre 1996, art. 1, comma 57

Lo stanziamento non è compreso nell’articolo del fondo

TOPONOMASTICA (STAFF SEGRETARIO)

Deliberazione di Giunta n. 84 del 04.04.2007

Determina segretario n. 814 dell’11/4/2007

“Progetto obiettivo finalizzato al completamento del Piano generale della toponomastica”

Lo stanziamento non è compreso nell’articolo del fondo

POLIZIA MUNICIPALE “SERVIZI SERALI E NOTTURNI (III SETTORE)

Deliberazione di Giunta n. 91 del 12.04.2007

Determinazione n. 3184 del 20/12/2006: Impegno di spesa 2006

Determinazione n. 1767 del 18/7/2007: Impegno di spesa 2007

“Corpo della Polizia Municipale – Servizi serali e/o notturni”

Lo stanziamento non è compreso nell’articolo del fondo

APERTURA C.E.D. IN GIORNATA PREFESTIVA(STAFF SEGRETARIO)

Deliberazione di Giunta n. 130 del 17.05.2007

PROGETTO OBIETTIVO PER L’APERTURA DELL’UFFICIO DI STATO CIVILE IN GIORNATA PREFESTIVA (I SETTORE)

Deliberazione di Giunta n. 138 del 24.05.2007

N.B. Istituzione: Deliberazione di Giunta n. 136 del 05.05.2005

PROGETTO OBIETTIVO FINALIZZATO PER L'APERTURA DELLA BIBLIOTECA COMUNALE AL SABATO MATTINA (IV SETTORE)

Deliberazione di Giunta n. 90 del 12.04.2007

N.B. Istituzione: Deliberazione di Giunta n. 176 del 09.05.2002

COMPENSO AI MESSI COMUNALI PER LA NOTIFICA DEI VERBALI DI CONTRAVVENZIONI (I SETTORE)

Determinazione dirigenziale di impegno n. 1010 del 08.05.2007

N.B. Istituzione: Deliberazione di Giunta n. 47 del 14.05.1993

Lo stanziamento non è compreso nell'articolo del fondo

PROGETTO OBIETTIVO PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTINERIA NELL'ANDRONE DEL PALAZO MUNICIPALE IN GIORNATA PREFESTIVA (I SETTORE)

Deliberazione di Giunta n. 139 del 24.05.2007

N.B. Istituzione: Deliberazione di Giunta n. 131 del 05.05.2005

PROGETTO OBIETTIVO CONCERNENTE LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI NEI GIORNI PREFESTIVI E FESTIVI

N.B. Istituzione: Deliberazione di Giunta n. 258 del 01.09.2000, modificata con Deliberazione di Giunta n. 133 del 05.05.2005

Lo stanziamento non è compreso nell'articolo del fondo

PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI "SOGGIORNI CLIMATICI" PER MINORM, ANZIANI E DISABILI – ANNO 2007 (IV SETTORE)

Determinazione dirigenziale n. 761 del 04.04.2007

Lo stanziamento non è compreso nell'articolo del fondo

PROGETTI RELATIVI AI SERVIZI CULTURALI (finanziati da organi sovraordinati)

Lo stanziamento non è compreso nell'articolo del fondo

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
DR. MARCO VINCENZI

Il Segretario Generale
DR. LUCIANO GUIDOTTI